

## ANEXO I – DESCRITIVO DE PROPOSTA

DADOS GERAIS DO PROPONENTE E DA PROPOSTA	
<b>NOME COMPLETO, NOME SOCIAL OU RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:</b>	
<b>CPF OU CNPJ:</b>	
<b>Indicação de <u>Nome completo e CRC</u> de profissional de contabilidade que acompanhará o projeto nos casos em que é obrigatório:</b>	<b>Nome do responsável pela Contabilidade: CRC:</b>
<b>LINHA DE IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA</b> * Selecionar apenas uma opção	<input type="checkbox"/> LINHA 1: DESENVOLVIMENTO DE OBRA DE LONGA-METRAGEM OU OBRA SERIADA  <input type="checkbox"/> LINHA 2: DE LONGA-METRAGEM DOCUMENTAL  <input type="checkbox"/> LINHA 3: PRODUÇÃO DE CURTA-METRAGEM POR EMPRESAS PRODUTORAS  <input type="checkbox"/> LINHA 4: PRODUÇÃO DE CURTA-METRAGEM PARA AGENTES ENTRANTES  <input type="checkbox"/> LINHA 5: OUTROS FORMATOS AUDIOVISUAIS (Videoclipes, Videocasts ou Videoarte)  <input type="checkbox"/> LINHA 6: FINALIZAÇÃO DE OBRAS DE LONGA-METRAGEM  <input type="checkbox"/> LINHA 7: DESENVOLVIMENTO DE GAME  <input type="checkbox"/> LINHA 8: APOIO À FORMAÇÃO DE CINECLUBES  <input type="checkbox"/> LINHA 9: CAPACITAÇÃO  <input type="checkbox"/> LINHA 10: BOLSA DE DIVULGAÇÃO DE CIDADE LOCAÇÃO E DE INCENTIVO A PRESENÇA DAS PRODUTORAS EM MERCADOS INTERNACIONAIS PARA ATRAÇÃO DE NEGÓCIOS
<b>No caso de propostas do <u>LINHA 5: OUTROS FORMATOS AUDIOVISUAIS</u>, informar:</b>	<input type="checkbox"/> Videoclipes <input type="checkbox"/> Videocasts, <input type="checkbox"/> Videoarte

SOBRE A PROPOSTA	
<b>Sinopse/descritivo do projeto:</b> <i>(até 600 caracteres)</i>	
<b>Duração estimada:</b> <i>- no caso de produção e desenvolvimento de obras audiovisuais (curtas até 35 minutos, longas mínimo 70 minutos etc.)</i>	

<p>- No caso de Projetos com focos em exibição, formação e capacitação (número de dias, meses e carga horária etc).</p>	
<p><b>Metodologia de produção que será empregada:</b> (até 1200 caracteres)</p>	
<p><b>Justificativa da importância da proposta, do projeto e desta seleção:</b> (até 1200 caracteres)</p>	
<p><b>Objetivos gerais:</b></p>	
<p><b>Metas específicas da proposta:</b> (especificar as metas que serão realizadas de forma quantitativa. Ex: 10 exposições de obras cinematográficas, 2 oficinas para escolas da rede pública de ensino, um debate com convidado etc.)</p>	
<p><b>Aspectos artísticos e na construção da obra pretendida ou desenho curatorial, programático de oficinas ou ainda apresentação dos projetos que a empresa produtora buscará apresentar internacionalmente:</b> (até 1200 caracteres – explicando a visão da direção, coordenação artística ou programação, ressaltando os aspectos inovadores da proposta, originalidade, criatividade, importância artística etc)</p>	
<p><b>Público Alvo:</b> (até 800 caracteres)</p>	
<p><b>Quais aspectos de integração comunitária são destaques na ação proposta pelo projeto?</b> (considera-se, para fins de avaliação e valorização, se o projeto apresenta aspectos de integração comunitária, em relação ao impacto social para a inclusão de pessoas com deficiência, idosos e demais grupos em situação de histórica vulnerabilidade econômica/social)</p>	
<p><b>Há outros financiamentos previstos? Quais?</b></p>	
<p><b>Breve descritivo das locações ou lugares de execução da proposta e em caso de apoio a mercados, informações relevantes dos eventos selecionados:</b></p>	

<i>(ex: Praça em Porto Alegre com parque infantil / rua de centro de uma grande cidade, realização em um Ponto de Cultura específico etc)</i>	
<b>Quais ações de acessibilidade serão contempladas na proposta?</b> <i>Observado o critério de no mínimo 10% dos recursos devem ser aplicados neste campo.</i>	
<b>CONTRAPARTIDA</b> <i>(Elençar as ações de contrapartidas obrigatórias que serão realizadas, as metodologias de realização bem como outras eventuais ações de retorno de interesse público que serão realizadas)</i>	
<b>Apresentação de estratégia de Distribuição ou Divulgação:</b> <i>(informar onde o conteúdo será exibido, se conta com distribuidor, se a previsão é realizar roteiro de festivais e quais etc...)</i> <i>(até 1200 caracteres)</i>	

INFORMAÇÕES PROPONENTE	
<b>Breve currículo do proponente:</b>	
<b>Projetos com destaque do proponente:</b>	

INFORMAÇÕES DE COPRODUTOR	
<i>*Caso houver coprodutor minoritário*</i>	
<b>Breve currículo do coprodutor:</b>	
<b>Projetos com destaque do coprodutor:</b>	

PERFIL DA DIREÇÃO	
<b>Nome:</b>	
<b>Breve currículo:</b>	
<b>Projetos com destaque da direção:</b>	
<b>Possui critérios para pontuação específica?</b>	<input type="checkbox"/> pessoa negra (preta e parda); <input type="checkbox"/> pessoa indígena; <input type="checkbox"/> pessoa com deficiência; <input type="checkbox"/> mulher; <input type="checkbox"/> LGBTQIAPN+; <input type="checkbox"/> idoso;

**PERFIL DO/A ROTEIRISTA**

<b>Nome</b>	
<b>Breve currículo</b>	
<b>Projetos com destaque em roteiro</b>	
<b>Possui critérios para pontuação específica?</b>	<input type="checkbox"/> pessoa negra (preta e parda); <input type="checkbox"/> pessoa indígena; <input type="checkbox"/> pessoa com deficiência; <input type="checkbox"/> mulher; <input type="checkbox"/> LGBTQIAPN+; <input type="checkbox"/> idoso;

**INFORMAÇÕES EQUIPE PRINCIPAL / LIDERANÇAS**

(para critérios afirmativos informar no campo específico)

<b>Nome do/a profissional:</b>	
<b>Função:</b>	
<b>Breve Currículo:</b>	
<b>Possui critérios para pontuação específica?</b>	<input type="checkbox"/> pessoa negra (preta e parda); <input type="checkbox"/> pessoa indígena; <input type="checkbox"/> pessoa com deficiência; <input type="checkbox"/> mulher; <input type="checkbox"/> LGBTQIAPN+; <input type="checkbox"/> idoso;

**INFORMAÇÕES EQUIPE PRINCIPAL / LIDERANÇAS**

(para critérios afirmativos informar no campo específico)

<b>Nome do/a profissional:</b>	
<b>Função:</b>	
<b>Breve Currículo:</b>	
<b>Possui critérios para pontuação específica?</b>	<input type="checkbox"/> pessoa negra (preta e parda); <input type="checkbox"/> pessoa indígena; <input type="checkbox"/> pessoa com deficiência; <input type="checkbox"/> mulher; <input type="checkbox"/> LGBTQIAPN+; <input type="checkbox"/> idoso;

**INFORMAÇÕES EQUIPE PRINCIPAL / LIDERANÇAS**

(para critérios afirmativos informar no campo específico)

<b>Nome do/a profissional:</b>	
<b>Função:</b>	
<b>Breve Currículo:</b>	
<b>Possui critérios para pontuação específica?</b>	<input type="checkbox"/> pessoa negra (preta e parda); <input type="checkbox"/> pessoa indígena; <input type="checkbox"/> pessoa com deficiência; <input type="checkbox"/> mulher; <input type="checkbox"/> LGBTQIAPN+; <input type="checkbox"/> idoso;

**INFORMAÇÕES EQUIPE PRINCIPAL / LIDERANÇAS**

(para critérios afirmativos informar no campo específico)

<b>Nome do/a profissional:</b>	
<b>Função:</b>	
<b>Breve Currículo:</b>	
<b>Possui critérios para pontuação específica?</b>	<input type="checkbox"/> pessoa negra (preta e parda); <input type="checkbox"/> pessoa indígena; <input type="checkbox"/> pessoa com deficiência; <input type="checkbox"/> mulher; <input type="checkbox"/> LGBTQIAPN+; <input type="checkbox"/> idoso;

**RESUMO DO ORÇAMENTO DO PROJETO**

(A estimativa de custos do projeto será prevista por categorias, sem a necessidade de detalhamento por item de despesa, conforme § 1º do art. 24 do Decreto 11.453/2023. Deve-se observar e obedecer ao desenho do projeto e suas necessidades, não sendo necessária a aplicação de valores em todos os campos abaixo.)

Desenvolvimento do projeto:	R\$
Pré-produção:	R\$
Produção:	R\$
Pós-produção:	R\$
Despesas administrativas associadas ao projeto:	R\$
Despesas com recursos de acessibilidade (no mínimo 10% do orçamento total):	R\$
Encargos, tributos e taxas relativos à produção da obra:	R\$

Taxa de gerenciamento:	R\$
Cópias e material de difusão:	R\$
<b>TOTAL GERAL</b> <i>(deve ser igual ao valor da linha de interesse do projeto acessar)</i>	R\$

<b>CRONOGRAMA DE PRODUÇÃO</b> <i>(considerar todas as etapas de produção, inclusive a etapa de entrega das contrapartidas obrigatórias e de prestação de contas de objeto ou financeira quando o caso. Atenção especial aos prazos máximos de cada modalidade.)</i>		
<b>ETAPA DO PROJETO</b> <i>(podem ser inseridas quantas linhas forem necessárias, expressando desde já a organização e visão geral do encadeamento das ações de realização do projeto, demonstrando clareza de planejamento e viabilidade de execução)</i>	<b>MÊS DE INÍCIO DA AÇÃO</b> <b>(MÊS E ANO)</b>	<b>MÊS DE FIM DA AÇÃO</b> <b>(MÊS E ANO)</b>
<b>PRAZO TOTAL DE EXECUÇÃO</b>		