CANCELAMENTO DE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - ISSQN-TP

Por não ter Exercido a Atividade

DOCUMENTOS/ATRIBUTOS	DESCRIÇÃO
REQUERIMENTO SEI	<p>* É OBRIGATÓRIO apresentar requerimento original, preenchido e assinado, e preferencialmente, também digitalizado, solicitando o CANCELAMENTO dos lançamentos de ISSQN, informando o período que pretende ver cancelado, a data da baixa da inscrição, se for o caso, bem como a motivação do pedido (razões);</p>
IDENTIDADE E CPF OU INSTRUMENTO DE MANDATO (PROCURAÇÃO)	<p>* É obrigatório apresentar o original, e preferencialmente, também o arquivo digital da Cédula de Identidade e CPF do contribuinte ou Instrumento de mandato (Procuração) original do contribuinte com firma reconhecida, acompanhado da Identidade e CPF do Procurador;</p>
COMPROVAÇÃO DA NÃO OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR NO PERÍODO (IN 01/2004)	<ul style="list-style-type: none"> - É obrigatório apresentar o original, e preferencialmente, também o arquivo digital da documentação comprobatória da não-ocorrência do fato gerador do imposto, no período objeto do pedido, nos termos da INSTRUÇÃO CGT/GAB nº 01/2004 que podem ser: - Comprovar residência fora da região metropolitana de Porto Alegre indicando período inicial e final (original), em nome da própria pessoa; - Certidão Lotação comprovando período atividade profissional fora da região metropolitana de POA; - Atestado de internação hospitalar definindo período de internação; - Atestado de óbito; - Atestado médico comprovando incapacidade física p/ trabalho (é necessário definir a data da concessão e o período concedido); - Comprovante de Aposentadoria por Invalidez; - Comprovante de baixa do registro profissional órgão Classe; - Comprovação de Vínculo empregatício público ou privado + comprovação de recebimento seguro desemprego. Somente serão aceitos vínculos empregatícios ocorridos após a inscrição no ISQN; - Licença maternidade + cópia certidão nascimento do filho (a); - Contrato Social de criação de sociedade (O requerente necessita provar condição de gerência e o registro PJ após a inscrição no Cadastro Fiscal ISSQN e regularidade de recolhimentos na PJ); Se for empresa fora de POA deverá ser apresentado Certidão de Lotação e Certidão de Regularidade Fiscal do município sede; Se for empresa Comercial, deverá apresentar cópia da GIA - modelo B referente o período relativo ao cancelamento. - Certidão do CREA para Engenheiros e Arquitetos; - Comprovação, através da carta-contrato (PMPA) + Declaração de que a inscrição deu-se apenas para efetivação da carta-contrato com o município; - Declaração empresa indicando o período que esteve à disposição como autônomo, desde que o endereço indicado na FID coincida com o da mesma.
OBSERVAÇÃO	<p>* A tramitação deste processo é realizada pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI.</p> <p>* Além da apresentação dos documentos originais, estes deverão, preferencialmente, ser apresentados também em meio digital, e se possível, em arquivo único por documento.</p> <p>* A apresentação em meio eletrônico é obrigatória para os pedidos, requerimentos, reclamações e recursos que contiverem mais de 25 folhas.</p>
BASE LEGAL	<p style="text-align: center;">* LC 7/73: Art. 3º c/c art. 18;</p> <p style="text-align: center;">* Decreto Municipal nº 15416/06: Artigos 3º, 6º e 31</p> <p style="text-align: center;">* INSTRUÇÃO CGT/GAB 01/2004</p>

Obs.: Caso o contribuinte queira ingressar com processo de CANCELAMENTO DE ISSQN sem a apresentação dos documentos considerados obrigatórios, poderá ser aceito o ingresso do processo informando, entretanto, que a protocolização foi por insistência do contribuinte. A situação será considerada quando da análise do processo.

Antes do ingresso do processo de CANCELAMENTO de lançamentos do ISSQN, deverá o contribuinte manifestar-se quanto a BAIXA da inscrição no Cadastro Fiscal do ISSQN. Caso seja promovida a BAIXA, deverá ser informado o nº no requerimento.