

RELATÓRIO TÉCNICO DE PLANTIO

1. Dados do Requerente

- a. Nome
- b. CPF/CNPJ

2. Dados do Imóvel

- a. Endereço

3. Responsável Técnico

- a. Nome
- b. Formação
- c. Registro Profissional
- d. E-mail
- e. Telefone

4. Identificação do Processo

- a. Número do Processo Administrativo
- b. Número do Termo de Compensação Vegetal (TCV)

5. Dados do Plantio

- a. Data do Plantio
- b. Identificação das Mudas

Quantidade	Nomenclatura Vulgar	Nomenclatura Científica

- c. Croqui esquemático do imóvel, com a localização dos indivíduos e legenda indicativa das espécies.
- d. Fotos de todas as mudas, identificando as espécies. As fotos devem ser claras e de tamanho adequado, mostrando toda a muda, de forma a ser possível a confirmação da espécie.

6. Data e assinatura do profissional

OBSERVAÇÕES:

- O Relatório de Plantio deve ser entregue à SMAMUS logo após a execução do plantio.
- Relatórios com data de plantio muito distante serão indeferidos e será solicitado relatório atualizado, considerando que os vegetais devem ser mantidos após o plantio.
- Relatórios entregues após trinta dias do prazo de validade do TCV deverão ser acompanhados de comprovante de que o plantio foi realizado dentro do prazo do TCV, que poderá ser a Nota Fiscal de compra das mudas em nome do Requerente, por exemplo.
- Ler atentamente as instruções constantes no TCV, que deverá ser cumprido integralmente.