



Informações da Reunião						
Assunto:	1ª Reunião CGPD (com a nova composição)					
Participantes:	Sec.- Adjunta Luciane Marques Rache–SMTC Adm. Rita de Cássia Reda Eloy - SMTC Adm. Fabiano Prates Behke- SMAP Eng. Jefferson Bregalda – SMPAE Felipe Azzolin Bastos da Silva - SMF Adv. André Luiz Pontin– PROCEMPA Diones Gabana de Souza- GP Convidada – Adv. Eliana Herzog					
Ausências justificadas	Proc. Daniela Copetti Cravo					
Data:	13/07/2021	Início:	09h00min	Final:	11h55min	Local: Reunião realizada na modalidade presencial no auditório da EGP/SMAP

Pauta		
#	Assunto	Responsável
01	Nova Estrutura que irá tratar da LGPD (comitê, secretaria executiva e encarregados) – Relator/apresentação: SMTC	SMTC
02	Indicação de Suplentes para a posição de Encarregado (processo SEI 20.0.000100171-0)	SMTC
03	Apresentar o Grupo (apresentações individuais)	SMTC
04	Mostrar o vídeo que o grupo produziu	SMTC
05	Apresentar a Cartilha	SMTC
06	O que já realizamos e próximas etapas	SMTC
07	Definir periodicidade das reuniões do Comitê, Secretaria e Executiva e Encarregados	SMTC
08	Apresentação do site do Projeto (SharePoint) para monitoramento das demandas	SMTC

Principais Pontos Discutidos
<ul style="list-style-type: none">A reunião foi iniciada pela Sra. Secretária Luciane Rache, no qual a mesma apresentou a pauta da 1ª reunião do Comitê Gestor de Proteção de Dados (CGPD), apresentando a seguir a nova composição dos membros do Comitê destacando, bem como quais eram os Encarregados dos órgãos presentes, por eixos de atuação (gestão, serviços públicos, desenvolvimento econômico e desenvolvimento social). A seguir, solicitou que todos os presentes fizessem uma breve apresentação do seu perfil/currículo/área de atuação (comitê gestor e encarregados);

- A seguir foi efetuado a apresentação do vídeo ora produzido pelo comitê gestor passado, no qual este aborda questões básicas e conceituais da LGPD, cuja sua finalidade é atingir o público interno (servidores públicos municipais) e externo (os cidadãos), conscientizando-os sobre a importância de apropriação deste tema;
 - Foi também apresentada a Cartilha sobre o tema LGPD com base na Lei Federal nº 13.709/2018, que será divulgada após alguns ajustes internos;
 - Foi apresentado de forma geral o plano de ação que precisará ser revisado;
 - Foi definido a periodicidade das reuniões ficando assim: comitê: mensal; secretaria executiva: semanal; encarregados: quinzenal: todos com duração de 1 hora (até dezembro de 2021), no qual se informou que as ações/projetos/etapas poderão ser distribuídos conforme perfis e conhecimentos dos membros (“expertises”);
 - Foi apresentado o site do projeto no Share-Point, visando compartilhar todo o projeto (manuais, cartilhas, legislações, atas, etc) – gestão do conhecimento, para dar maior transparência ao processo, bem como deixar a memória institucional;
- Sem mais, encerrou-se a presente reunião às 11h55min.

Ações Requeridas para próxima reunião				
Pendências	Ação	Responsável	Prazo	Status
01	Providenciar a portaria de designação dos novos membros (alteração da portaria 319/2020)	CMRI	31/08/2021	-
02	Providenciar a edição de novo decreto (alteração do decreto 20.777/2020)	Secretaria-executiva CMRI	20/08/2021	-

Calendário previsto para as próximas reuniões – 2021				
19/07/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	
26/07/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	
02/08/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	
09/08/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	
16/08/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	
23/08/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	
30/08/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	
06/09/2021	14h	16h	Reunião <i>on-line</i>	



Documento assinado eletronicamente por **Rita de Cássia Reda Eloy, Técnico Responsável**, em 20/07/2021, às 15:25, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Luciane Marques Rache, Gestor**, em 20/07/2021, às 15:25, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Fabiano Prates Behlke, Técnico Responsável**, em 20/07/2021, às 15:27, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.

Documento assinado eletronicamente por **Dionês Gabana de Souza, Chefe de Unidade**, em 20/07/2021, às 16:06, conforme o art. 1º, III, "b", da



Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **André Luiz Pontin, Chefe de Unidade**, em 20/07/2021, às 22:20, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Jefferson Bregalda, Técnico Responsável**, em 23/07/2021, às 11:02, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Azzolin Bastos da Silva, Gestor**, em 28/07/2021, às 09:04, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Caetano Corrêa, Chefe de Unidade**, em 09/08/2021, às 17:55, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.procempa.com.br/autenticidade/seipmpa> informando o código verificador **14883644** e o código CRC **B6B67AFD**.