



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

Secretaria Municipal de Transparência e Controladoria

Comitê Gestor de Proteção de Dados - CGPD /secretaria executiva

Ata de Reunião 22/09/2021 –12ª Reunião da Secretaria Executiva/G.T. LGPD

Informações da Reunião							
Assunto:	12ª Reunião do GT-CGPD/SEC. EXECUTIVA						
Participantes:	Luciane Marques Rache - SMTC - Coordenação Titular Rita de Cássia Reda Eloy - SMTC - Titular Luiz Gava- PROCEMPA – Encarregado Alexandre Dionello - PGM – Suplente Marcos Caetano Corrêa - SMTC - 1º Suplente Sandra Topanotti Trentin - SMTC - 2º Suplente Felipe Ramos – SMF – Suplente Dionês Gabana de Souza - GP – Titular Juciara – GP Juliana Picetti - SMTC André Luiz Pontin - PROCEMPA – Titular Felipe Azzolin – SMF – Titular Fabiano - SMAP						
Ausências justificadas	Jefferson Bregalda - SMPAE Daniela Copetti Cravo - PGM – Titular						
Data:	22/09/2021	Início:	9h00min	Final:	10:55hmin	Local:	Reunião realizada na modalidade online

Pauta		
#	Assunto	Responsável
1	Revisão do Plano de Ação	Todos
2	Assuntos Gerais.	
3	Próximos Passos	

Principais Pontos Discutidos	
- A Secretária Luciane fez uma revisão do plano de ação que está no link do Sharepoint, solicitando que todos atualizem os dados. Destaques: 1.Capacitação: Foi mencionado a necessidade de capacitar os encarregados, através de uma parceria/convênio/termo de compromisso com as vagas disponibilizadas pela ASSESPRO. Procurado Dionello já fez análise, mas precisa que seja complementado dados para elaborar um edital de chamamento disponibilizando a outras entidades também (princípio da publicidade). No qual o André Pontin e Diones vão colaborar. Sandra solicitou preenchimento de	

planilha de capacitação para deixar registros e históricos importantes;

- 2. Carta de Serviços da LGPD: A Sec. Luciane informa que já fez e está disponível no site da Prefeitura, no qual Rita coloca no grupo da LGPD – ação já concluída 100% (foi registrado no Sharepoint);
- 3. Comunicação: A Sandar disse que ainda não conseguiu verificar essa questão por diversas demandas, mas fará assim que possível;
- 4. Política de Proteção de Dados: Procurador Dionello explica que foi iniciado um grupo para tratar deste assunto, no qual estão estudando a matéria. Indica fazerem um piloto no 156, mas que só pode fazer uma apresentação sobre isso na próxima quarta-feira;
- As demais ações do plano de ação foram nominadas pela Secretária que foi dado um feedback por ela e pelos demais membros do G.T. – LGPD;
- A Secretária pediu na reunião passada que a adm. Rita fizesse um despacho e encaminhasse todos processos pendentes de análise sobre a LGPD, para os membros da LGPD, no qual Rita menciona que colocou numa planilha tais processos, resumo do assunto e atribuído a responsáveis por órgão (do GT – LGPD) e fez o solicitado pela Sec. Luciane. Lembrou que inclusive postou no mesmo dia no grupo de LGPD. Alguns presentes, ainda, não olharam os processos, logo Sec. reforçou que fizessem até semana que vem para olharem juntos tal processo. No caso, foi acordado então fazer uma análise em conjunto do processo atribuído ao Marcos, que explicou a demanda do PROCON e posicionamento da PROCEMPA em relação a vazamento de dados, pois seria um modelo para exemplificar as demandas que estariam vindo para consulta do nosso grupo (e antes inclusive para o comitê gestor). Sec. pede que Rita veja se existe um modelo de despacho, que possa ser usado, para tais processos com a Procuradora Daniela. Na próxima reunião será verificada essa questão;
- Sec. Luciane pede que Rita inclua duas ações no Sharepoint: (a) Manual ou Orientações da LGPD, no qual Diones se prontificou a colaborar; (b) Criar um modelo de despacho para os processos da LGPD, como por exemplo já existe da CMRI. Obs: Em relação a mapeamento de processos já existia esta ação.
- Sem mais, encerrou-se a presente reunião às 10h45min, lavrada por mim, Adm. Rita de Cássia Reda Eloy.

qu				
Pendências	Ação	Responsável	Prazo	Status
01	Revisão do Plano de Ação	Todos	30/09/2021	Em andamento
02	Revisão de Portaria do GT LGPD - revisão (novos integrantes, envio de currículos, etc)	GS/SMTC	23/09/2021	Em andamento
03	Capacitação dos Encarregados	Luiz Gava/Beto/Marizete	30/09/2021	Em andamento
04	Elaboração de Requisitos de Edital para Capacitação ASSESPRO	Pontin/Diones/Dionello	30/09/2021	A fazer
05	Análise dos processos de LGPD	Todos	10/10/2021	A fazer
06	Apresentação sobre Política de Privacidade de Dados	Dionello	30/09/2021	Em andamento

Calendário previsto para as próximas reuniões – 2021

29/09/2021	09h	11h	Reunião <i>on-line</i>
------------	-----	-----	------------------------

De acordo:

Luciane Marques Rache
Secretaria Municipal de Transparência e Controladoria – SMTC

G.T. LGPD