

## **CONTRATO DE MAIS GESTÃO MAIS RESULTADOS**

### **EIXO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

O Prefeito e Vice-Prefeita Municipal, Sr. Sebastião de Araújo Melo e Betina Worn, doravante denominados CONTRATANTES e a **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Eventos (SMDETE) – Secretária Rosani Alves Pereira, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Urbanismo e Sustentabilidade (SMAMUS) – Secretário Germano Bremm, Secretaria Municipal de Cultura (SMC) – Secretária Liliana Cardoso Duarte e Gabinete de Inovação (GI) – Diretor-Geral Luiz Carlos Pinto da Silva Filho**, doravantes denominados CONTRATADOS, celebram entre si o presente CONTRATO DE MAIS GESTÃO MAIS RESULTADO, com fundamento na legislação vigente.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DA FINALIDADE:**

O presente contrato tem por objeto a formalização dos principais compromissos dos órgãos Municipais com a Sociedade, estabelecendo as ações, indicadores e metas a serem executadas no ano de 2025 no que tange às metas, projetos e entregas do **Eixo Desenvolvimento Econômico** que tem como cerne de suas ações estabelecer um ambiente de negócios profícuo para nossa cidade. Promovendo a liberdade econômica, a desburocratização, a inovação e o empreendedorismo, observando e aproveitando as oportunidades que a vocação turística e cultural da cidade nos proporcionam, sempre pensando estratégias de desenvolvimento urbano e ambiental sustentáveis.

**Este eixo contempla 3 objetivos estratégicos composto 34 metas, 19 Projetos e 62 Entregas que se propõem a:**

- Garantir a liberdade econômica, promovendo a desburocratização e fortalecendo as bases tecnológicas, de inovação, o empreendedorismo e a economia criativa.
- Fomentar a cultura e o turismo, em todos os seus segmentos, por meio da atração de investimentos, visitantes, eventos, atividades artísticas, espaços públicos atraentes e funcionais.
- Promover as estratégias de desenvolvimento urbano ambiental sustentável, projetando a cidade para os desafios do século XXI, com agilidade na implantação de projetos.

#### **§1º São finalidades do presente Contrato:**

- a - melhorar a eficiência institucional do órgão e a qualidade dos serviços prestados à sociedade;
- b - propiciar o acompanhamento e o controle de resultados da gestão, com

base em informações objetivas e transparentes;

c - fortalecer o processo de supervisão e melhorar a utilização de recursos públicos;

d - aperfeiçoar o processo de fixação de metas de desempenho compatíveis com as políticas públicas e programas setoriais;

e - promover a gestão por resultados no âmbito da administração pública municipal, estimulando, valorizando e destacando servidores, dirigentes e órgãos que alcancem suas metas e atinjam os resultados previstos.

f - dar transparência às ações da instituição pública envolvida e facilitar o controle social sobre a atividade administrativa.

**§2º** - Fazem parte deste instrumento, para fins de fixação de metas e avaliação de desempenho, os seguintes componentes:

- **ANEXO I** – Quadro de Indicadores de desempenho e/ou entregáveis e quadro dos Projetos Prioritários de Governo;

- **ANEXO II** – Compromissos de Eficiência de Gestão.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DO ACORDADO:**

a - promover as ações necessárias para realizar com excelência as metas fixadas e os programas previstos nos ANEXOS I e II deste instrumento, a fim de alcançar os objetivos contratados, sem prejuízo de suas obrigações legais e regulamentares;

b – zelar pela fiel utilização dos recursos disponíveis;

c – observar, na execução de suas atividades, as diretrizes governamentais, respeitadas as competências dos respectivos órgãos públicos;

d – aperfeiçoar a gestão de forma necessária ao cumprimento das metas previstas, promovendo a disseminação interna da Cultura de Gestão e o comprometimento do corpo funcional do órgão com a execução do planejamento;

e – prestar o devido apoio às atividades que dependam de ação própria em projetos coordenados por outros órgãos do Município;

f – garantir a presença e participação do dirigente da pasta e/ou seus representantes nas reuniões técnicas, revisionais do Contrato e nas Reuniões dos Eixos, junto à Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão (SMPG), sujeitando-se a seus mecanismos de monitoramento;

g – zelar pelo cumprimento de prazos e pela precisão e veracidade das informações apresentadas;

h – prestar as informações adicionais solicitadas pela Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão (SMPG), disponibilizando os respectivos documentos comprobatórios, sempre que solicitado;

i - apresentar os resultados nas reuniões, sempre que solicitado;

j – incluir metas e manter atualizados os resultados dos indicadores vinculados ao processo de contratualização no Sistema de Monitoramento Estratégico - SME;

I – implantar planos de ações para coleta e processamento de novos indicadores acordados com a Secretária Municipal de Planejamento e Gestão (SMPG), com vistas a permitir a inclusão desses novos indicadores quando do eventual aditivo ou renovação deste contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO (SMPG):**

- a – zelar pela pertinência, razoabilidade e viabilidade dos resultados contratados;
- b – monitorar, supervisionar e avaliar a execução deste contrato;
- c – apoiar as ações e demais iniciativas necessárias à obtenção dos resultados pactuados, inclusive quando envolver outras secretarias intervenientes;
- d – patrocinar as reuniões de monitoramento, acompanhamento e avaliação dos resultados;
- e - convocar reuniões extraordinárias, sempre que estas se fizerem necessárias;
- f - disponibilizar equipe técnica para acompanhar a execução do Contrato;
- g - recomendar, com a devida justificativa, a prorrogação, rescisão ou revisão do Contrato de Mais Gestão Mais Resultados, principalmente, neste caso, quando se tratar de necessidade de alinhamento de indicadores, metas e resultados, por meio de termo aditivo.

**CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS:**

Os recursos orçamentários e financeiros necessários ao cumprimento do **CONTRATO DE MAIS GESTÃO MAIS RESULTADOS** são os estabelecidos na Lei Orçamentária Anual.

**CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA:**

O presente contrato vigorará no exercício financeiro de 2025.

E, por estarem assim justas e acordadas, firmam o presente:

## **EIXO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

Porto Alegre, 17 de abril de 2025.

Sebastião de Araújo Melo  
Prefeito

Betina Worn  
Vice-Prefeita

Cezar Augusto Schirmer  
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão (SMPG)

Rosani Alves Pereira  
Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Eventos (SMDETE)

Germano Bremm  
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Urbanismo e Sustentabilidade (SMAMUS)

Liliana Cardoso Duarte  
Secretária Municipal de Cultura (SMC)

Luiz Carlos Pinto da Silva Filho  
Diretor-Geral do Gabinete de Inovação (GI)

## Anexo I

### Indicadores de desempenho e/ou entregáveis Projetos Prioritários de Governo

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E EVENTOS (SMDETE)

Indicadores Estratégicos	Polaridade	Meta 2025
Número de Empresas Ativas em POA pertencentes à Economia Criativa (Prometa 127)	Positiva	70.000
Número de Eventos e Produtos que Desenvolvem Experiências Turísticas (Prometa 128)	Positiva	20
Número de Microcréditos Concedidos a Pequenos Negócios (Prometa 129)	Positiva	200
Número de Ações para Desenvolvimento do 4º Distrito (Prometa 130)	Positiva	8
Tempo necessário para abertura de empresas.	Negativa	10 horas
Número de Microempreendedores Individuais Formalizados.	Positiva	140.000
Número de Participações em Eventos Nacionais e Internacionais.	Positiva	11

## Entregáveis 2025

Nova legislação das feiras de artesanato do município

Nova instrução Normativa relativa aos pontos de oferta de hortifrutigranjeiros

Apoio a realização de eventos na cidade de Porto Alegre

Promover 10 ações conjuntas com o trade fortalecendo as diferentes instâncias de governança de cooperação e iniciativas existentes em Porto Alegre

Programa de Capacitação Empreendedora

Sala do Empreendedor Itinerante

## Projetos Prioritários

Feira de Brechó

- Estruturar projeto piloto Feira de Brechó
- Estudar número brecholeiros (as) interessados em compor a feira
- Estudar/elaborar normativa feira brechó
- Estabelecer local realização piloto Feira de Brechó
- Avaliar projeto piloto.
- Encaminhar para aprovação norma feira brechó

Fortalecimento do posicionamento de Porto Alegre como destino turístico nos mercados nacional e internacional

- Participar de 01 evento internacional e 10 eventos regionais e nacionais para promoção turística
- Realizar consultoria de presença digital com 7 empresas participantes do projeto: criação de novas experiências turísticas (2024)
- Elaborar Relatório de desempenho de presença digital das 07 empresas que participaram do programa de criação de

## Projetos Prioritários

	<p>experiências turísticas (2024).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualizar material promocional (digital/ impresso)</li> <li>• Imprimir materiais atualizados</li> <li>• Apoiar ou realizar de 10 ações com influencers/agentes de viagens</li> </ul>
Implantação um sistema de monitoramento de desempenho do turismo de Porto Alegre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir metodologia a ser utilizada</li> <li>• Mapear indicadores já disponíveis</li> <li>• Definir grupo prioritário de indicadores</li> <li>• Encaminhar acordos com as instituições para fornecimento/ uso dos dados se necessário</li> <li>• Coletar e analisar indicadores prioritários</li> <li>• Publicar resultados preliminares</li> <li>• Identificar pontos a melhorar e novos indicadores a mensurar a partir de 2026</li> </ul>
Qualificação da oferta turística de Porto Alegre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reestruturar Sistema de Informações Turísticas</li> <li>• Diagnosticar necessidades dos principais segmentos turísticos em conjunto com o trade</li> <li>• Desenvolver ações de inserção mercadológica com o roteiro Caminhos Rurais</li> <li>• Implantar pelo menos (01) solução para informações turísticas (totem ou CIT-Centro de Informações Turísticas)</li> <li>• Elaborar um plano de desenvolvimento Turístico de Porto Alegre.</li> <li>• Inserir experiências de turismo rural no portfólio fixo de pelo menos 01 operadora de turismo</li> </ul>

## Projetos Prioritários

<p>POA Criativa: Desenvolvimento e Fomento da Economia Criativa de Porto Alegre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar Segunda Fase do Observatório de Economia Criativa</li> <li>• Realizar Ações de Acesso ao Mercado (Missões/ Delegações)</li> <li>• Fortalecer Cadeias Produtivas – Pesquisa de Mercado (Moda)</li> <li>• Qualificar na EC – Pesquisa de Demanda</li> <li>• Realizar Pesquisa de Mercado – Diagnóstico e Plano Estratégico (Moda)</li> <li>• Realizar Qualificações – 3 capacitações</li> </ul>
<p>Fortalecimento Porto Alegre Film Commission</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover Porto Alegre como Destino Cinematográfico – 03 Ações</li> <li>• Ampliar do atendimento em línguas do Portal (ESP)</li> <li>• Fortalecer Governança (encontro local, regional, nacional e iberoamérica)</li> <li>• Qualificar Sistema de Autorização (melhorias do sistema)</li> </ul>
<p>Painel Eletrônico de divulgação dos Eventos Licenciados através do Escritório de Eventos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detalhar proposta junto a Procempa;</li> <li>• Validar orçamento para desenvolvimento da ferramenta;</li> <li>• Aprovar priorização da demanda junto ao CTIC/PMPA</li> <li>• Realizar Reuniões preparatórias junto a equipe técnica da PROCempa e acompanhamento do desenvolvimento da ferramenta</li> <li>• Homologar ferramenta, que deverá apresentar indicadores relevantes ao cidadão em relação aos eventos que tramitam junto ao Escritório de Eventos</li> </ul>
<p>Redução do tempo de abertura de empresas e operações (RESET)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatizar o alvará provisório de funcionamento para as atividades de médio risco</li> </ul>



### Projetos Prioritários

- Automatizar a emissão da Certidão de Dispensa de Alvará para Profissionais Liberais e Autônomos

## SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO E SUSTENTABILIDADE (SMAMUS)

Indicadores Estratégicos	Polaridade	Meta 2025
Número de Ações de Educação Ambiental Realizadas (Prometa 140)	Positiva	60
Número de Mudanças Arbóreas Plantadas (Prometa 149)	Positiva	3250
Número de Terrários Urbanos Implementados em Parceria com a Iniciativa Privada (Prometa 150)	Positiva	1
Percentual de Elaboração do Plano Emergencial e do Plano Urbanístico Ambiental das Ilhas (Prometa 141)	Positiva	70%
Número de Pontos de Monitoramento da Qualidade do Ar Instalados (Prometa 142)	Positiva	6
Percentual de Conclusão do Projeto Plano de Ação Climática (Prometa 143)	Positiva	100%
Percentual de Conclusão do Projeto Operação Urbana Consorciada Ipiranga (Prometa 144)	Positiva	100%
Número de Certificados em Sustentabilidade Ambiental Emitidos (Prometa 145)	Positiva	50
Percentual de Conclusão do Projeto do Plano Diretor de Porto Alegre (Prometa 146)	Positiva	100%
Percentual das Obras de Recuperação das Orlas de Porto Alegre (Prometa 147)	Positiva	75%
Número de Equipamentos Públicos Comprometidos Recuperados (Prometa 148)	Positiva	146
Percentual de Conclusão do Estudo do Sistema de Proteção Contra Cheias (Prometa 151)	Positiva	85%

Entregáveis 2025
Revitalização Parque Jaime Lerner (Orla Trecho 3)
Revitalização Calçadão do Lami (Orla do Lami)
Revitalização Calçadão de Ipanema (Orla de Ipanema)
Iluminação Externa do Cemitério São João
Nova DM-Web de Porto Alegre
Monitoramento de Descargas Atmosféricas (contratação de empresa especializada)

Modernização das Licenças Ambientais – Veículos de Divulgação
Mapeamento e Modernização dos Termos de Compensação Vegetal - TCV
Qualificação dos Processos de Licenciamento de Imóveis Protegidos pelo Patrimônio Histórico
Emendas Parlamentares Federais
Emendas Parlamentares Estaduais
Emendas Impositivas Municipais

Projetos Prioritários	Ações 2025
Revisão do Plano Diretor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encaminhar a CMPA o Projeto de Lei de Revisão do Plano Diretor</li> <li>• Encaminhar a CMPA o Projeto de Lei de Uso e Ocupação do Solo</li> <li>• Elaborar a Plataforma de Planejamento Urbano</li> </ul>
Plano de Ação Climática	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encaminhar a CMPA o Projeto de Lei do Plano de Ação Climática</li> </ul>
Operação Urbana Consorciada Ipiranga	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encaminhar a CMPA o Projeto de Lei da Operação Urbana Consorciada</li> </ul>
Revisão do Plano Diretor de Arborização	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratar empresa especializada</li> </ul>
Plano Urbanístico Ambiental para Desenvolvimento Sustentável das Ilhas de Porto Alegre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar Diagnósticos</li> <li>• Realizar Análise de Riscos, Ameaças e Vulnerabilidades Climáticas</li> <li>• Elaborar a Proposta de Mitigação e de Adaptação/Recuperação/Ocupação</li> </ul>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA (SMC)**

<b>Indicadores Estratégicos</b>	<b>Polaridade</b>	<b>Meta 2025</b>
Número de Projetos Contemplados nos Editais de Fomento Artístico-Cultural. (PROMETA 131)	Positiva	130
Número de Equipamentos Restaurados da SMC. (PROMETA 132)	Positiva	1
Percentual de Regiões Atendidas com Ações da Descentralização da Cultura. (PROMETA 133)	Positiva	82%
Percentual de Execução do Cronograma das Obras de Revitalização (PROMETA 134)	Positiva	25%
Número de Espaços Locais Reconhecidos como Pontos de Cultura (PROMETA 135)	Positiva	10
Percentual Executado do Cronograma de Elaboração do Projeto Básico do Museu do Carnaval (PROMETA 136)	Positiva	25%
Percentual Executado do Cronograma de Elaboração do Projeto Básico do Museu do Negro. (PROMETA 137)	Positiva	25%
Percentual Executado do Cronograma de Elaboração do Projeto Básico do Museu Étnico da Cultura Gaúcha (PROMETA 138)	Positiva	25%
Percentual Executado do Cronograma de Implantação do Programa que oportuniza vivências culturais em regiões de vulnerabilidade social. (PROMETA 139)	Positiva	25%

**Entregáveis 2025**

PNAB POA - Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura: lançamento dos chamamentos públicos com recursos da PNAB
Prêmio Joaquim Felizardo: premiação honorífica às personalidades da cultura porto-alegrense.
Descentralização da Cultura: oficinas e ações culturais descentralizadas.*
Calendário da Cidade: Festa de Nossa Senhora dos Navegantes
Calendário da Cidade: Eventos relacionados ao Carnaval competitivo
Calendário da Cidade: Carnaval de Blocos

Calendário da Cidade: 16º Festival de Música

Calendário da Cidade: Baile da Cidade

Calendário da Cidade: Mês de Aniversário de Porto Alegre

Calendário da Cidade: Procissão da Paixão de Cristo do Morro da Cruz

Calendário da Cidade: Expofavela

Calendário da Cidade: Noite dos Museus

Calendário da Cidade: Festival de Inverno

Calendário da Cidade: Acampamento Farroupilha

Calendário da Cidade: 32º Porto Alegre em Cena

Calendário da Cidade: Bienal do Mercosul

Calendário da Cidade: Feira do Livro

Calendário da Cidade: Natal

Calendário da Cidade: Réveillon

Calendário da Cidade: Festa de Oxum

Calendário da Cidade: Rap in Cena

Calendário da Cidade: Semana da Restinga

Calendário da Cidade: Semana da Consciência Negra

Calendário da Cidade: Semana da Cruzeiro

Calendário da Cidade: Dia Nacional do Samba

Calendário da Cidade: Procissão de São Jorge

Calendário da Cidade: Centenário da Banda Municipal

Calendário da Cidade: Aniversário do Brique da Redenção

Calendário da Cidade: Aniversário da Cinemateca Capitólio

Editais FUMPROARTE: Edital Comissão de Avaliação e Seleção do Fumproarte CAS

Editais FUMPROARTE: Edital Concurso para Projetos dos Blocos de Rua do Carnaval

Editais FUMPROARTE: Edital Concurso de Projetos de Produção Artística

Editais FUMPROARTE: Edital Distritos Criativos / Arte Urbana

Editais FUMPROARTE: Edital de Projetos de Ocupação

Editais FUMPROARTE: Edital Identidade e Memória/ Território Vivo

Editais FUMPROARTE: Edital Diversidade Cultural

Editais FUMPROARTE: Edital Fazedores de Cultura

Editais FUMPROARTE: Edital Oficineiros / Ações afirmativas

Emendas Parlamentares Federais

Emendas Parlamentares Estaduais

Emendas Impositivas Municipais

\* Durante o acompanhamento do entregável, identificou-se desnecessário ter o entregável, tendo em vista, já ter o Prometa 133.

### Projetos Prioritários

Museu do Paço Municipal

- Elaborar projetos complementares para contratação de reforma geral
- Contratar a reforma geral

Obra de recuperação do Centro Municipal de Cultura, Arte e Lazer Lupicínio Rodrigues (CMC)

- Concluir obra

## GABINETE DE INOVAÇÃO (GI)

Indicadores Estratégicos	Polaridade	Meta 2025
Número de testes de soluções inovadoras realizados via Programa LIVING LAB POA (Prometa 123)	Positiva	15
Número de Hubs Comunitários de Inovação apoiados (Prometa 124)	Positiva	4
Número de pessoas capacitadas em ações vinculadas aos Hubs Comunitários de Inovação (Prometa 125)	Positiva	240
Número de negócios inovadores apoiados (Prometa 126)	Positiva	40
Número de vagas ofertadas em cursos de capacitação promovidos para servidores em temáticas relacionadas à Cultura Digital e de Inovação	Positiva	120
Percentual de implantação dos Planos de Transformação Digital Setoriais	Positiva	40%

### Entregáveis 2025

Consolidação de 4 Hubs Comunitários de Inovação
Lançamento de 3 Editais do Programa Forja da Inovação
Certificação POA como CIDADE INTELIGENTE (de acordo com norma ISO 37122)
Implantação de Projeto Piloto de ZONA URBANA CONECTADA
Lançamento e Avaliação do Índice de Maturidade de Serviços Digitais ao Cidadão

### Projetos Prioritários

Programa LIVING LAB POA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar 15 testes de soluções inovadoras</li></ul>
Programa INOVA+ de incentivos à inovação	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisar Programa Creative (simplificação do formulário)</li><li>• Elaborar plano para o Distrito Caldeira</li><li>• Elaborar de relatórios de avaliação do Programa Creative</li></ul>
Programa de GOVERNO DIGITAL – PGD POA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formular o Plano de Promoção da Cultura Digital</li><li>• Elaborar Planos de Transformação Digital – Setoriais</li><li>• Construir Painéis para Monitoramento da Transformação Digital</li></ul>
Programa POA DO FUTURO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar 3 COMCET pela cidade (Regeneração urbana, talentos e economia criativa)</li><li>• Mapear clusters estratégicos</li></ul>



## Anexo II

### Compromissos de Eficiência de Gestão

**Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Eventos (SMDETE)**

**Secretaria de Meio Ambiente, Urbanismo e Sustentabilidade (SMAMUS)**

**Secretaria da Cultura (SMC)**

**Gabinete de Inovação (GI)**

Indicadores	Unidade de Medida	Polaridade	Meta 2025
<p>Redução do Gasto com a Aquisição de Papel para Impressão nos Órgãos da PMPA</p> <p><i>Fórmula: <math>[(\text{gasto acumulado no exercício atual}) / (\text{gasto total do exercício anterior}) \times 100]</math>.</i></p>	Percentual	Negativa	- 50%
<p>Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS) - Fase II - nos Órgãos da PMPA</p> <p><i>Fórmula: Somatório do percentual já executado do cronograma físico do projeto.</i></p>	Percentual	Positiva	100%
<p>Execução das Emendas Impositivas da CMPA Prevista na LOA Anual pelos Órgãos Responsáveis.</p> <p><i>Fórmula: <math>[(\text{valor já executado no exercício}) / (\text{valor total previsto para o exercício}) \times 100]</math>.</i></p>	Percentual	Positiva	100%
<p>Execução das Demandas da População Definidas nos Ciclos Anuais do Orçamento Participativo pelos Órgãos Responsáveis</p> <p><i>Fórmula: <math>[(\text{valor já executado no exercício}) / (\text{valor total previsto para o exercício}) \times 100]</math>.</i></p>	Percentual	Positiva	100%