



EIXO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ESTRATÉGIA PARA A REABERTURA DAS ESCOLAS MUNICIPAIS EM 2021



prefeitura de
PORTO ALEGRE

O CONTEXTO ATUAL



prefeitura de
PORTO ALEGRE

EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO



As escolas do país passaram, praticamente, todo o ano de 2020 com as atividades presenciais suspensas. Ainda que essa ação tenha sido importante e necessária por conta das questões epidemiológicas, o fechamento das escolas aprofundou problemas já conhecidos e trouxe desafios inéditos para o setor.

Fonte: https://todospelaeducacao.org.br/wordpress/wp-content/uploads/securepdfs/2020/12/Recomendacoes_VoltaasAulas_TodosPelaEducacao_dez2020.pdf

EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO



ESCOLAS FECHADAS E OS IMPACTOS MAIS SIGNIFICATIVOS NA EDUCAÇÃO:

Fonte: https://todospelaeducacao.org.br/wordpress/wp-content/uploads/securepdfs/2020/12/Recomendacoes_VoltaasAulas_TodosPelaEducacao_dez2020.pdf



EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO



1) GRAVES LACUNAS DE APRENDIZAGEM

Fonte: https://todospelaeducacao.org.br/wordpress/wp-content/uploads/securepdfs/2020/12/Recomendacoes_VoltaasAulas_TodosPelaEducacao_dez2020.pdf



EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO



2) AMPLIAÇÃO DAS DESIGUALDADES EDUCACIONAIS

Fonte: https://todospelaeducacao.org.br/wordpress/wp-content/uploads/securepdfs/2020/12/Recomendacoes_VoltaasAulas_TodosPelaEducacao_dez2020.pdf



Os efeitos de Desastres Naturais, Pandemias e Férias nas taxas de evasão



* Dados para 2007-2016 do INEP (Censo Escolar) e Sistema Integrado de Informações sobre Desastres (S2ID).

Elaboração: Instituto Sonho Grande (2020).

3) AUMENTO DO ABANDONO E DA EVASÃO ESCOLAR

Fonte: <https://static.poder360.com.br/2020/05/todos-pela-educacao.pdf>



“As refeições escolares são vitais para garantir a nutrição, o crescimento e o desenvolvimento das crianças, além de serem um forte incentivo para os alunos, especialmente nos países mais pobres e em comunidades mais marginalizadas. [...] Um relatório de duas agências da ONU revela que o fechamento das escolas por causa do novo coronavírus gerou uma grande crise nutricional pelo mundo, já que muitas crianças dependem da merenda escolar para sobreviver.”



4) IMPACTOS NA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Fonte: <https://news.un.org/pt/story/2021/01/1739922>



EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO

QUANDO PROMOVER A REABERTURA DAS ESCOLAS?

Fonte: <https://static.poder360.com.br/2020/05/todos-pela-educacao.pdf>





As evidências da pesquisa “Insights for Education” mostram que as escolas não são os principais motores desta pandemia, não havendo padrões consistentes que indiquem que a escola aberta aumenta as taxas de contaminação pelo Covid-19. Além disso, dados sugerem que as crianças menores de 18 anos representam cerca de 8,5% dos casos notificados.

Fonte:

https://blobby.wsimg.com/go/104fc727-3bad-4ff5-944f-c281d3ceda7f/20201001_Covid19%20and%20Schools%20Six%20Month%20Report.pdf

https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000374258_por



ESTRATÉGIA PARA A REABERTURA DAS ESCOLAS



prefeitura de
PORTO ALEGRE



OBJETIVOS

- Orientar as equipes escolares sobre os diversos aspectos necessários para a reabertura das escolas;
- Unificar as informações;
- Facilitar a tomada de decisão dos gestores educacionais.

ESTRATÉGIA PARA A REABERTURA DAS ESCOLAS EM 2021

1 PROTOCOLO SANITÁRIO COVID-19

2 ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS DA ESCOLA

3 CENÁRIOS PARA O RETORNO PRESENCIAL



1 PROTOCOLO SANITÁRIO COVID-19

- Objetiva a colaboração e a cooperação;
- Foco na preservação da vida;
- Busca comunicação e diálogo.

DECRETO Nº 20.747, DE 1º OUTUBRO DE 2020.

Institui os protocolos sanitários para o retorno às atividades de ensino e altera o caput e o § 3º do art. 42 e inclui o parágrafo único no art. 40 e o § 4º no art. 42 do Decreto nº [20.625](#), de 23 de junho de 2020.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, no uso das atribuições que lhe confere o inciso II do artigo 23 e o artigo 59 da Constituição Federal, o artigo 94, incisos II e IV, da [Lei Orgânica](#) do Município, Lei Federal nº [13.979](#), de 6 de fevereiro de 2020, Decreto Estadual nº [55.240](#), de 10 de maio de 2020, Decreto Estadual nº [55.292](#), de 2020, Decreto Estadual [55.465](#), de 2020, e da Portaria Conjunta nº 1, de 2020, SES/SEDUC/RS Nº 01/2020, DECRETA:

Art. 1º Ficam instituídos protocolos sanitários para as atividades presenciais de ensino a serem observados pelas instituições da rede pública e privada, nos termos deste Decreto.

Capítulo I
DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 2º O plano de contingência e os protocolos sanitários deverão ser implementados por todas as instituições de ensino como condição de funcionamento regular.

Parágrafo único. Compete às instituições a execução, o monitoramento e o controle do plano de contingência e dos protocolos sanitários.

2 ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS DA ESCOLA

- Objetiva não deixar nenhum aluno para trás;
- Busca considerar a realidade da rede e o estudo do projeto arquitetônico de cada escola, o qual indica o percentual (%) da capacidade diária;
- Oferta de atendimento a todos, com suporte e acolhimento necessários.



3 CENÁRIOS PARA O RETORNO PRESENCIAL

- Organização pedagógica em prol da aprendizagem;
- Garantir o atendimento a todos (identificar os alunos que não tiveram contato com as escolas/professores em 2020) - Link para acesso: [Acesso Estudantes 2020](#)
- Identificar os alunos que não voltaram para as escolas em 2021;
- Estabelecer estratégias de busca ativa em parceria com outros órgãos:
 - Protocolo de Busca Ativa da Rede Municipal de Ensino de Porto Alegre (CEI/SMED) - Link para acesso: [Doc CEI 03.pdf](#)
 - Ações e encaminhamentos da escola para prevenção à infrequência e acolhimento de criança/estudante infrequente (CEI/SMED) - Link para acesso: [Doc CEI 04.pdf](#)
- Estimar o potencial crescimento da demanda por vagas e planejar a oferta.



1

PROTOCOLO SANITÁRIO COVID-19



prefeitura de
PORTO ALEGRE

1. DISTANCIAMENTO SOCIAL

Reduzir a permanência das crianças/estudantes nos espaços coletivos, principalmente na entrada e saída.



2. SINALIZAÇÃO DOS AMBIENTES

Sinalizar os espaços escolares, rotas e demais demarcações.



3. USO DE ESPAÇOS AO AR LIVRE

Priorizar, quando possível, atividades ao ar livre ou espaços maiores (quadras e ginásios), de forma a garantir o distanciamento e os cuidados necessários.



4. USO DE MÁSCARA

Acima de 3 anos de idade, é obrigatório o uso de máscara.



MONITORAMENTO E GESTÃO DE RISCOS



prefeitura de
PORTO ALEGRE

2

ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS DA ESCOLA



prefeitura de
PORTO ALEGRE

IMPLANTAÇÃO

Número de salas de Aula: 17

Número de salas de Educação Infantil: 04

Número de refeitório: 01

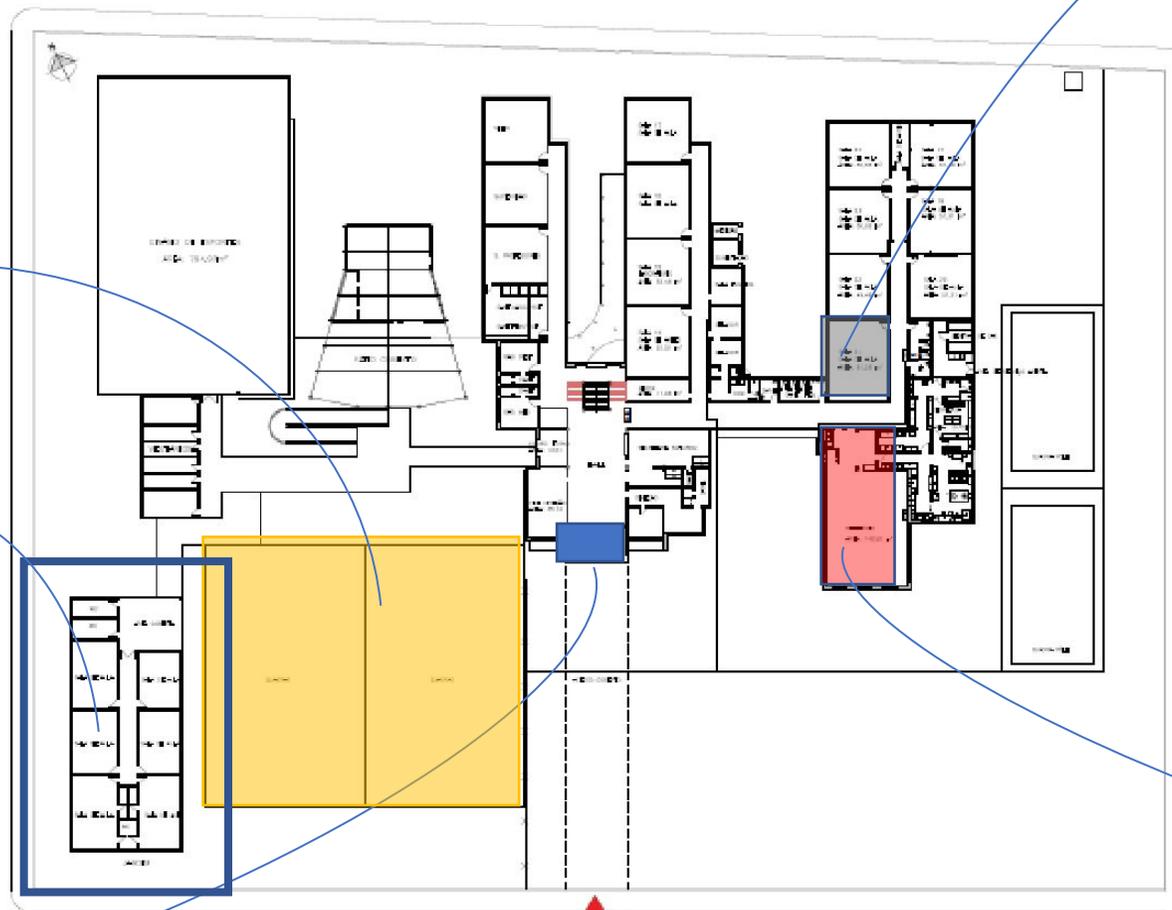
Quadras e áreas externas:

distanciamento mínimo de 2,00m.

Bloco Infantil:

O decreto não prevê distanciamento mínimo nas salas.

Acesso: mesa com álcool gel, termômetro digital.



PLANTA BAIXA- TÉRREO

Sala de aula:

- Mesas afastadas 1,5m;
- Cartazes informativos;
- Uso de máscaras e escudos faciais.

Refeitório:

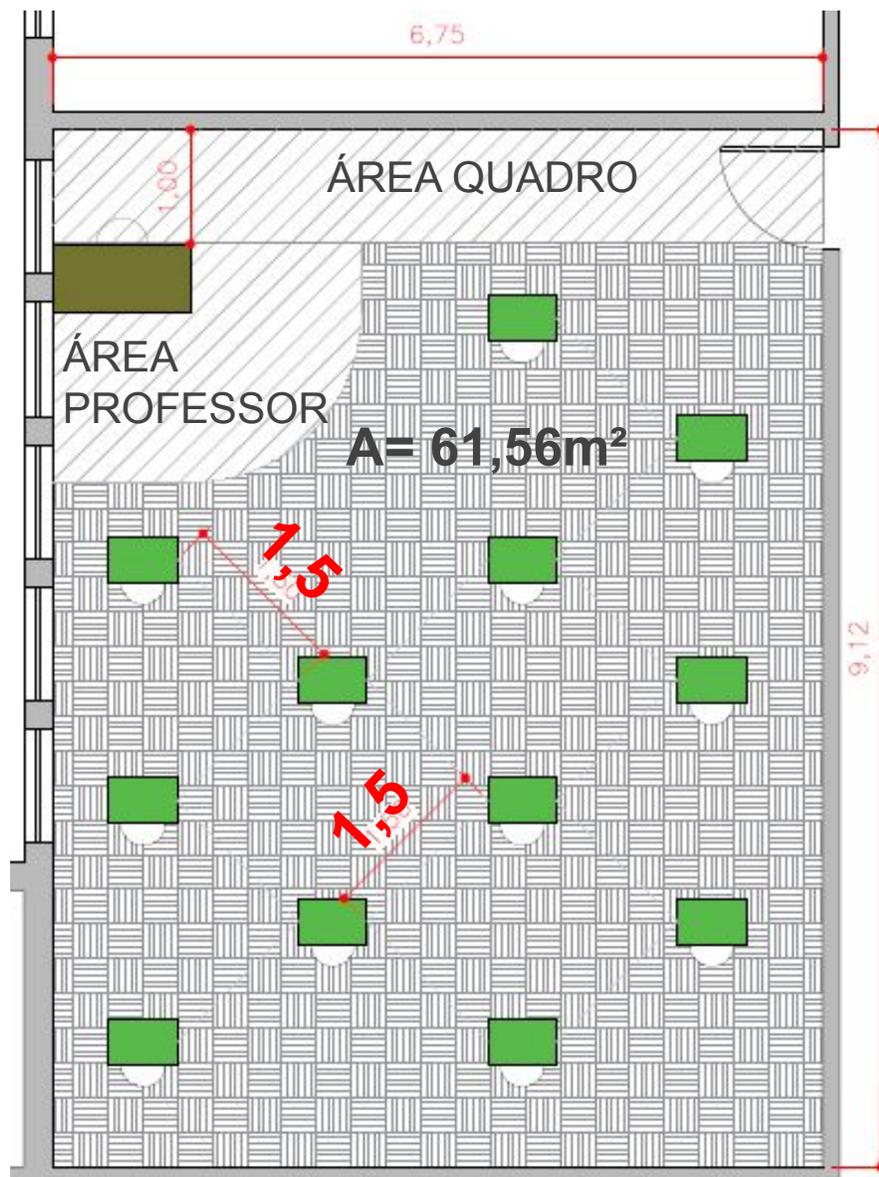
- Distância mínima de 2,00m lineares entre usuários;
- Área de higienização-álcool gel
- Cartazes informativos;
- Protetores de acrílico nas áreas de distribuição;
- Filas com distanciamento mínimo de 1,50m.

SALAS DE AULA



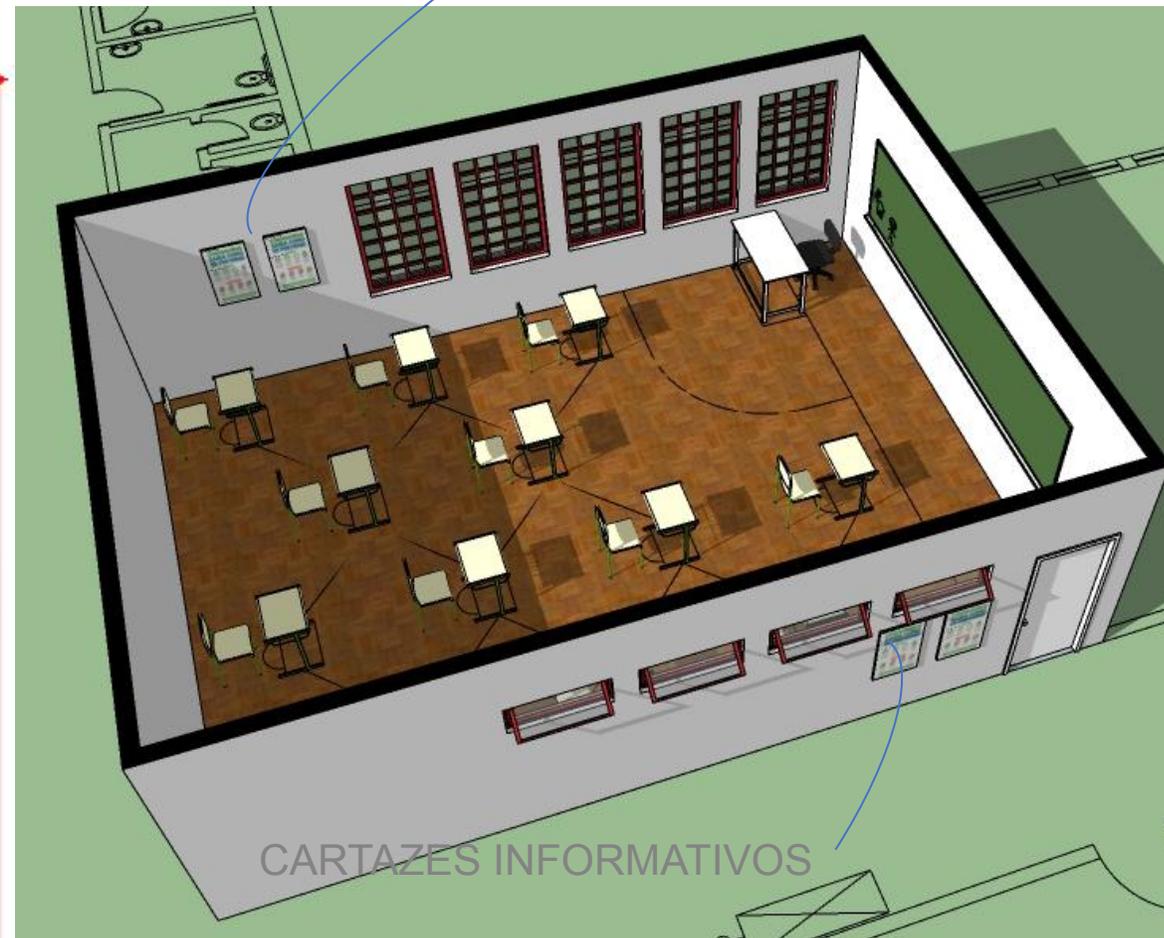
prefeitura de
PORTO ALEGRE

SALA DE AULA



PLANTA BAIXA- TÉRREO

CARTAZES INFORMATIVOS



A capacidade é proporcional às dimensões das salas e os afastamentos entre mesas, podendo variar de acordo com a geometria da sala, quantidade e tamanho das portas, etc.

MODELOS DE CARTAZES

A MÁSCARA É INDIVIDUAL

Não compartilhe a sua.



O CORONAVÍRUS
É CONTAGIOSO.



OS CUIDADOS
SÃO MUITO IMPORTANTES
PARA NÃO PASSARMOS
PARA OUTRA PESSOA.



A MÁSCARA
NÃO PODE SER
COMPARTILHADA.



COMO HIGIENIZAR AS MÃOS



USE ÁGUA E SABÃO.



LAVE A PALMA DAS MÃOS.



LAVE O DORSO DAS MÃOS.



LAVE OS POLEGARES.



ESFREGUE ENTRE OS DEDOS.



LAVE OS PULSOS.



ESFREGUE AS UNHAS.

ENXÁGUE BEM E
SEQUE COM TOALHA
INDIVIDUAL
OU DESCARTÁVEL.



COMO USAR A MÁSCARA



1 HIGIENIZE AS MÃOS COM
ÁGUA E SABÃO OU ÁLCOOL GEL.



2 PEGUE SEMPRE PELO ELÁSTICO.
NÃO TOQUE O TECIDO.



3 AJUSTE-NAS LATERAIS
COBRINDO NARIZ E QUEIXO.



4 NÃO TOQUE NO CENTRO DA MÁSCARA.
CASO ACONTEÇA, HIGIENIZE AS MÃOS.



5 NÃO RETIRE A MÁSCARA
PARA FALAR.



6 NÃO DESLOQUE A MÁSCARA PARA O
QUEIXO, PESCOÇO, TOPO DA CABEÇA...



O uso é de no máximo 2-3 horas. Se estiver úmida ou suja, também será necessário trocar!
Tenha sempre máscaras de reserva e evite falar muito, pois umedece demais a máscara.



SALA DE AULA

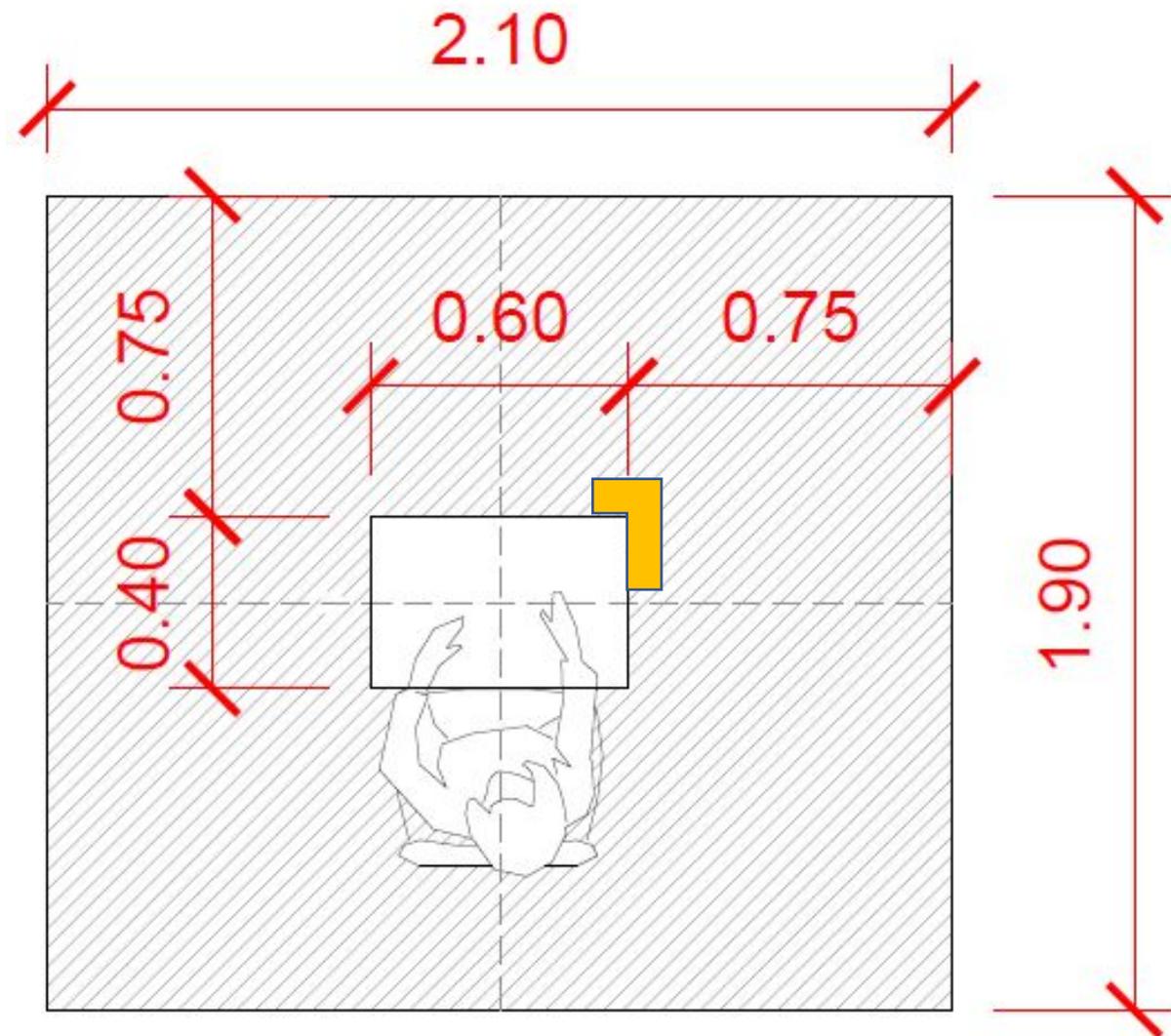
**Área de influência por estudante,
conforme distanciamento social.**

*Considerando uma carteira escolar de 0,60x0,40m.

*Sugere-se demarcação no piso com fita adesiva amarela, conforme modelo.

Área por aluno
= 4,00m²

1 DEMARCAÇÃO EM FITA AMARELA



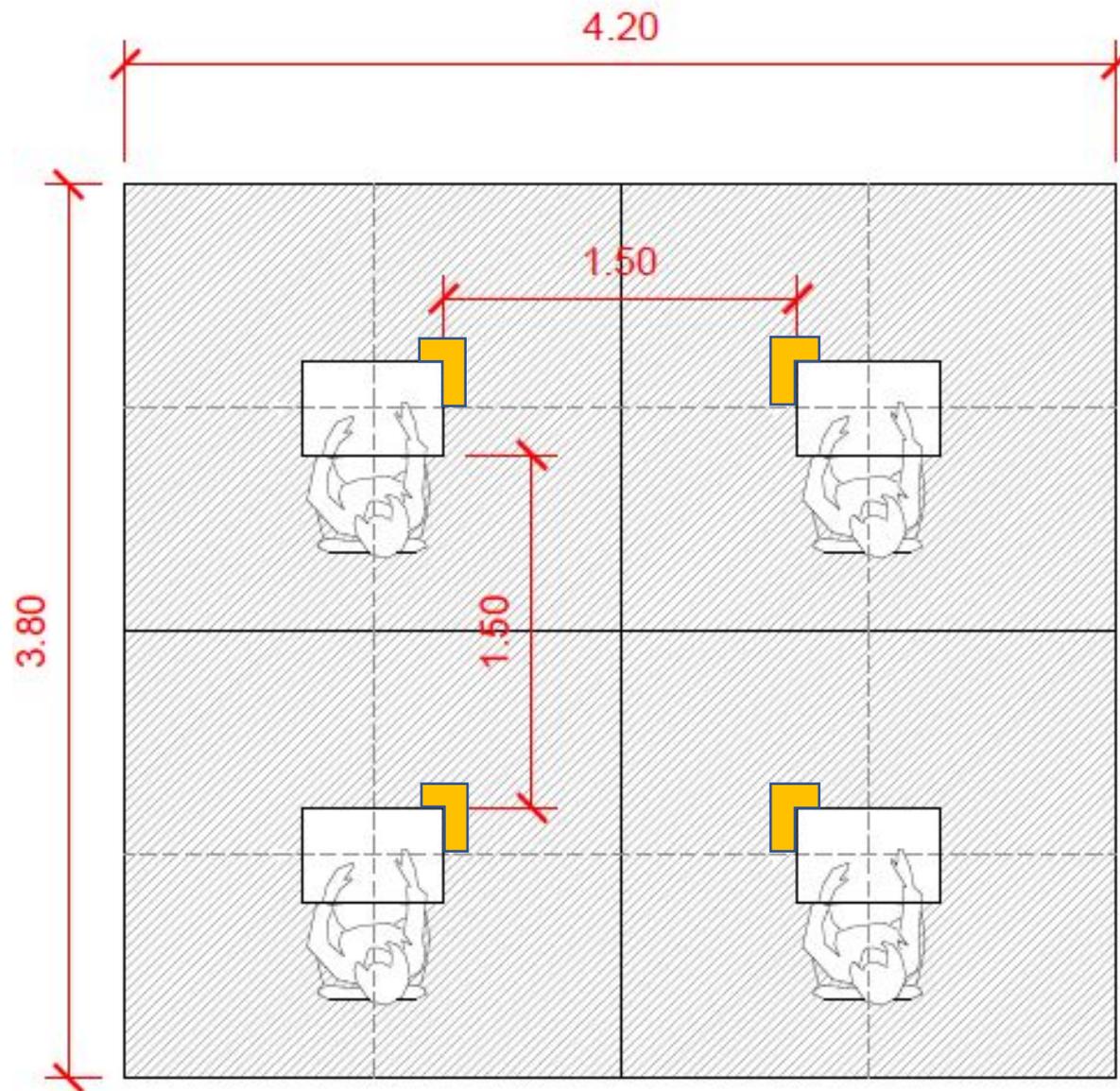
PLANTA BAIXA

SALA DE AULA

Área de influência por conjunto de estudantes, conforme distanciamento social.



DEMARCAÇÃO EM FITA AMARELA



PLANTA BAIXA

* Unidades em m



CÁLCULO DA QUANTIDADE ALUNOS POR SALA

$$\frac{A_{SA} - (A_{PROF} + A_{qua})}{A_{AL}}$$

Onde:

A_{SA} : área da sala de aula em m^2 , sendo o comprimento (m) multiplicado pela largura (m)

A_{PROF} : área ocupada pelo professor, considerando mesa, cadeira e distanciamento = $3,7m^2$

A_{QUA} : área de influência do quadro (lousa) em m^2 , sendo o comprimento(m) multiplicado por $1,00m$

A_{AL} : área ocupada pelo aluno = $4,00m^2$

Obs: a fórmula apresentada é apenas orientadora, podendo o layout variar conforme a geometria da sala, quantidade, posicionamento do quadro, tamanho das esquadrias e etc.

* Unidades em m

EXEMPLO APLICADO

Dimensões da sala de aula medida no local:

- Comprimento: 9,12m
- Largura: 6,75m

Sendo assim: 9,12m x 6,75m = 61,56m²

Portanto,

$$\frac{A_{SA} - (A_{PROF} + A_{qua})}{A_{AL}}$$

Substituindo:

$$\frac{61,56 - (3,7 + 6,75)}{4,00} = 12,70 \approx \mathbf{12 \text{ ALUNOS/SALA}}$$

CAPAC. ORIGINAL: 32 ALUNOS

Onde:

A_{SA} : área da sala de aula em m², sendo o comprimento (m) multiplicado pela largura (m)

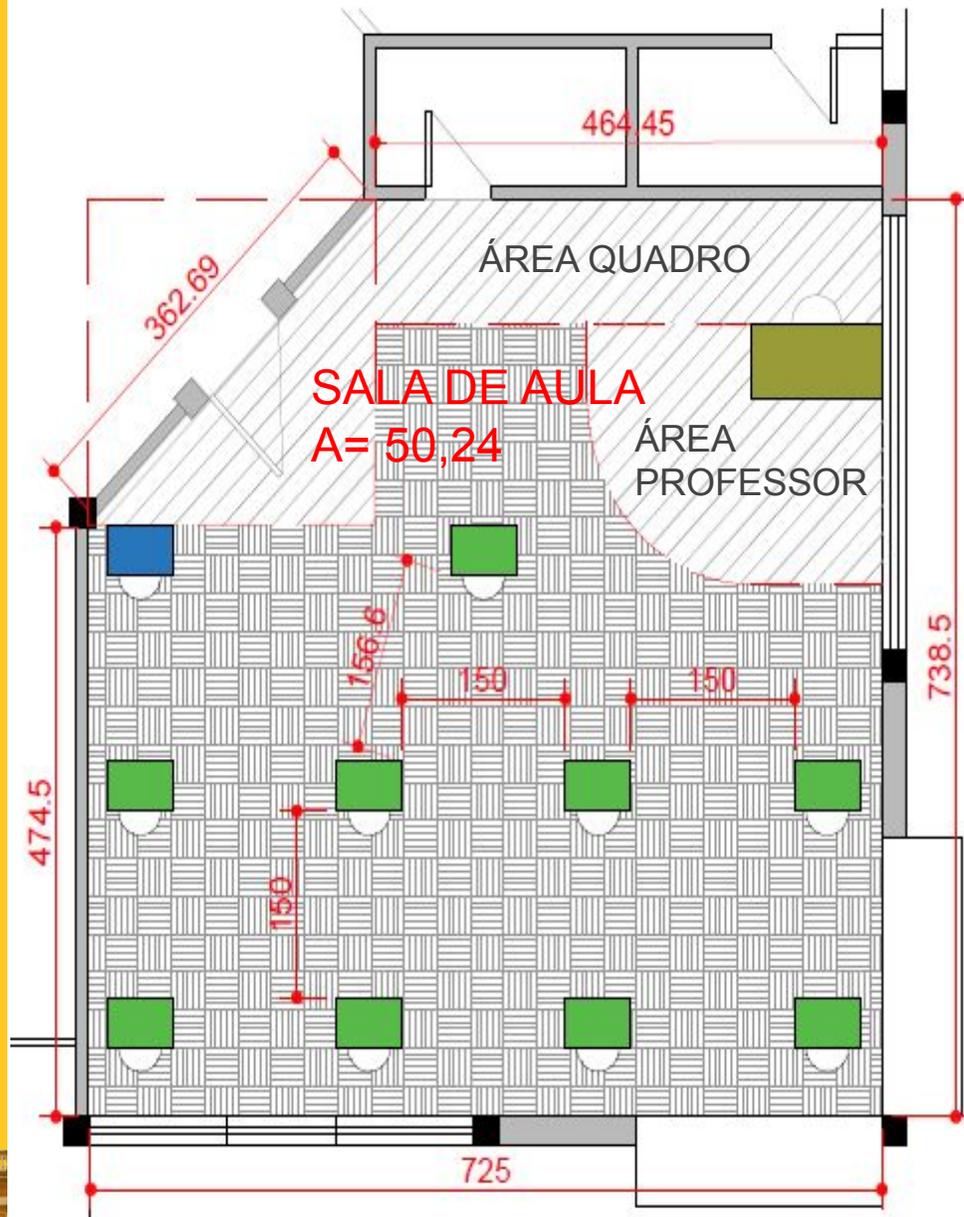
A_{PROF} : área ocupada pelo professor, considerando mesa, cadeira e distanciamento = 3,7m²

A_{QUA} : área de influência do quadro (lousa) em m², sendo o comprimento(m) multiplicado por 1,00m

A_{AL} : área ocupada pelo aluno = 4,00m²

Obs: a fórmula apresentada é apenas orientadora, podendo o layout variar conforme a geometria da sala, quantidade, posicionamento do quadro, tamanho das esquadrias e etc.

* Unidades em m



PLANTA BAIXA- TÉRREO

OUTRA SALA CONFIGURAÇÃO

$$\frac{50,24 - (3,7 + 4,64)}{4,00} = 10,47 \approx 10 \text{ ALUNOS/SALA}$$

CAPAC. ORIGINAL: 32 ALUNOS

Obs. Sala de aula padrão | EMEF Jean Piaget

A capacidade é proporcional às dimensões das salas e os afastamentos entre mesas, podendo variar de acordo com a geometria da sala, quantidade e tamanho das portas, etc.

REFEITÓRIO



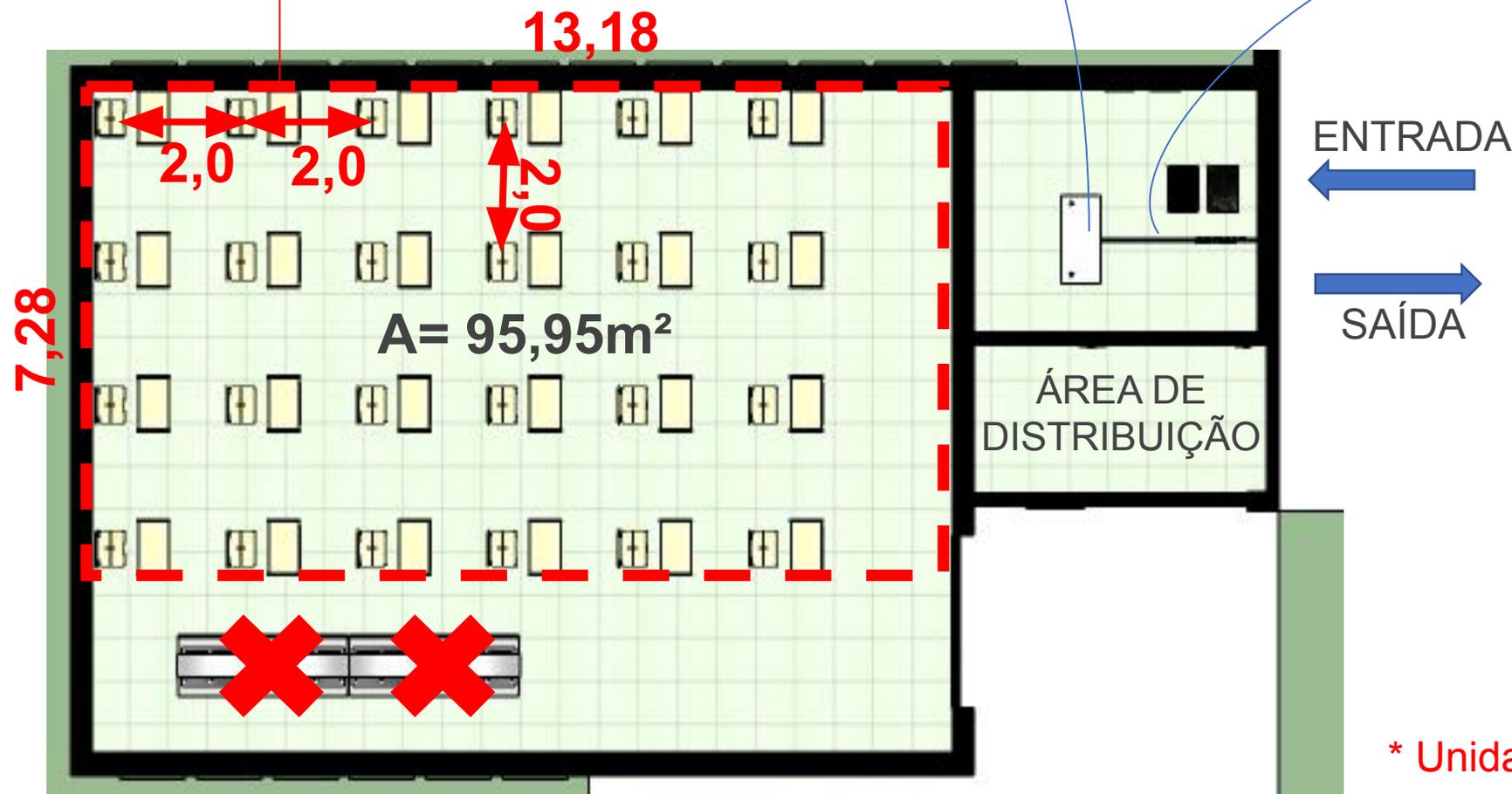
prefeitura de
PORTO ALEGRE

REFEITÓRIO

Área a considerar para cálculo da capacidade do refeitório.

Mesa com álcool gel.

Divisória: material liso e lavável.



* Unidades em m

* Recomenda-se o uso de mesas das salas de aula no refeitório.

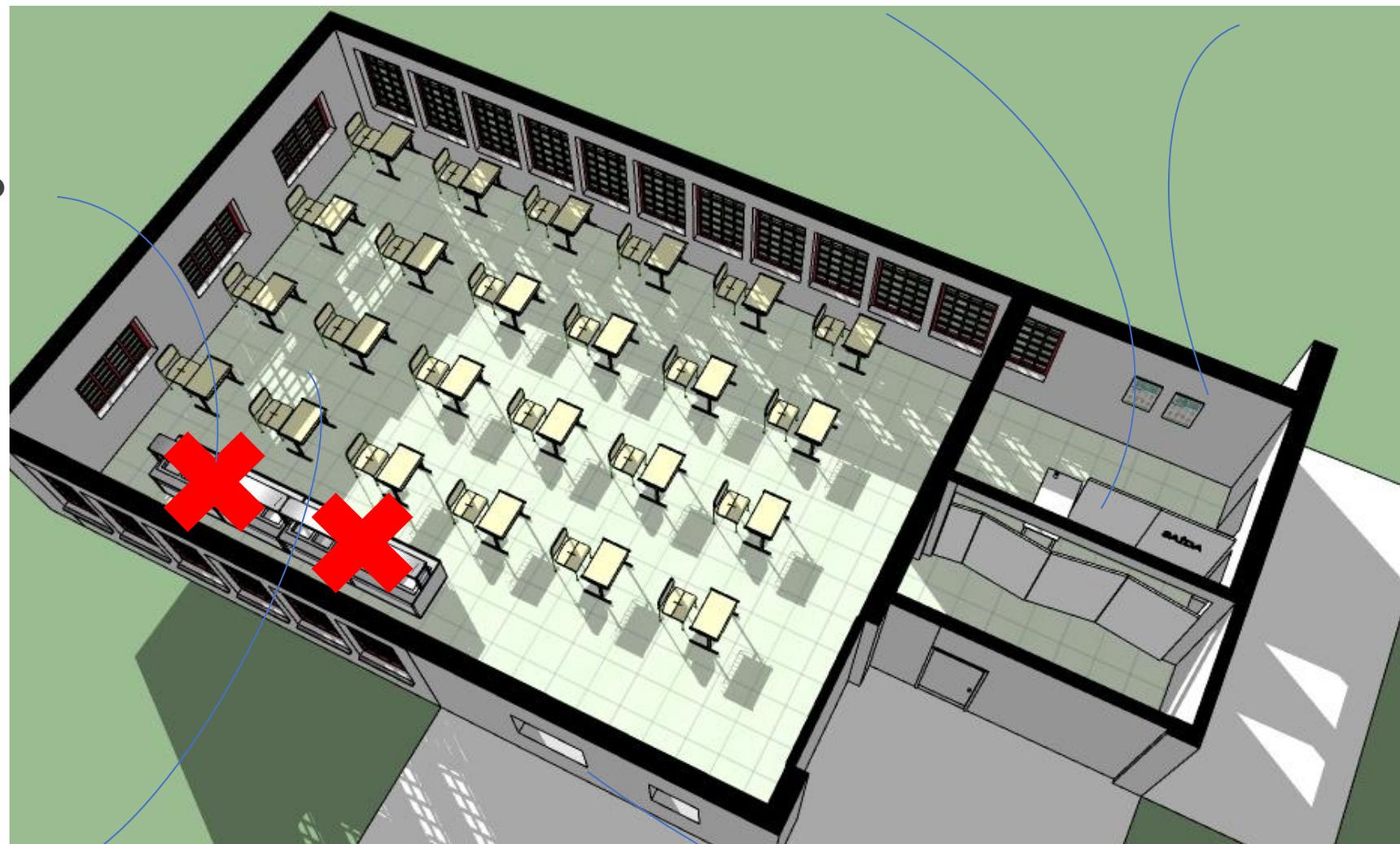
* A capacidade é proporcional às dimensões das salas e os afastamentos entre mesas. Capacidade = 30%.

REFEITÓRIO

Barreira física entre a área de distribuição e os alunos:
material liso e lavável.

Cartazes
orientativos.

Vedado o uso
de buffet, exceto
quando possuir
um profissional
para servir.



Deve ser retirado do refeitório materiais não necessários,
tais como quadros, cortinas, plantas, etc.

Passa Prato: divisor de
acrílico quando utilizado.



MODELOS DE CARTAZES

PARA ENTRAR NO REFEITÓRIO:

- 

RESPEITE A DISTÂNCIA.
◀ 1,5 ▶
metros
- 

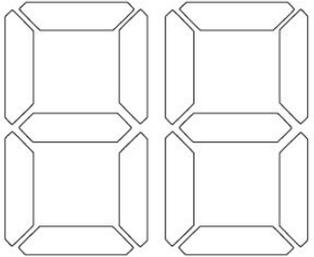
PASSE ÁLCOOL GEL
NAS SUAS MÃOS.
- 

ESPERE
SUA VEZ.
- 

PEGUE SEU PRATO
E SEUS TALHERES,
ENTREGUES DE FORMA
INDIVIDUALIZADA

 Prefeitura de
Porto Alegre
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

NÚMERO MÁXIMO DE PESSOAS NO REFEITÓRIO



 Prefeitura de
Porto Alegre
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RESPEITE A DISTÂNCIA

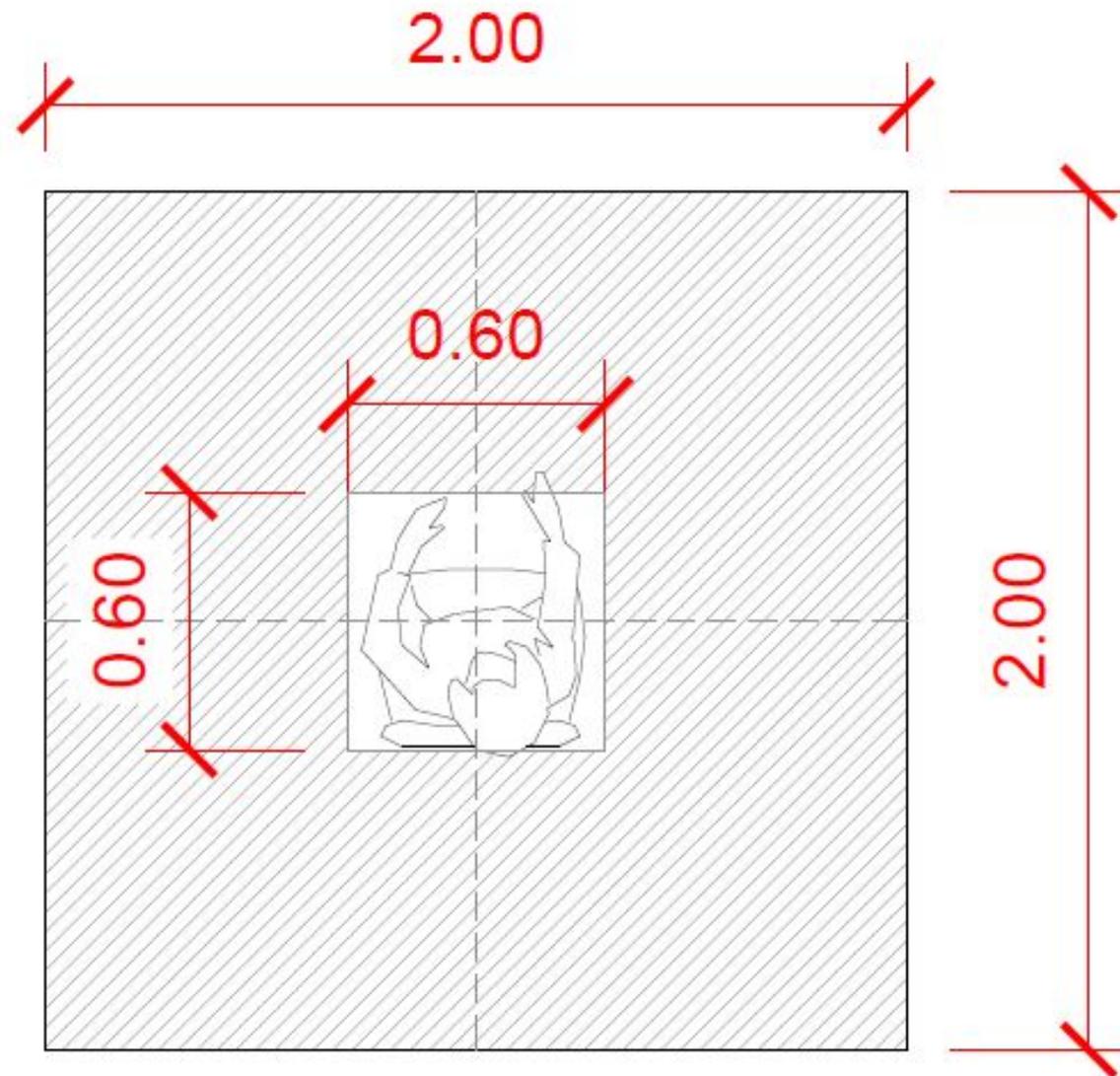


 Prefeitura de
Porto Alegre
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

REFEITÓRIO

Área de influência por estudante,
conforme distanciamento social.

Área por aluno
= 4,00m²

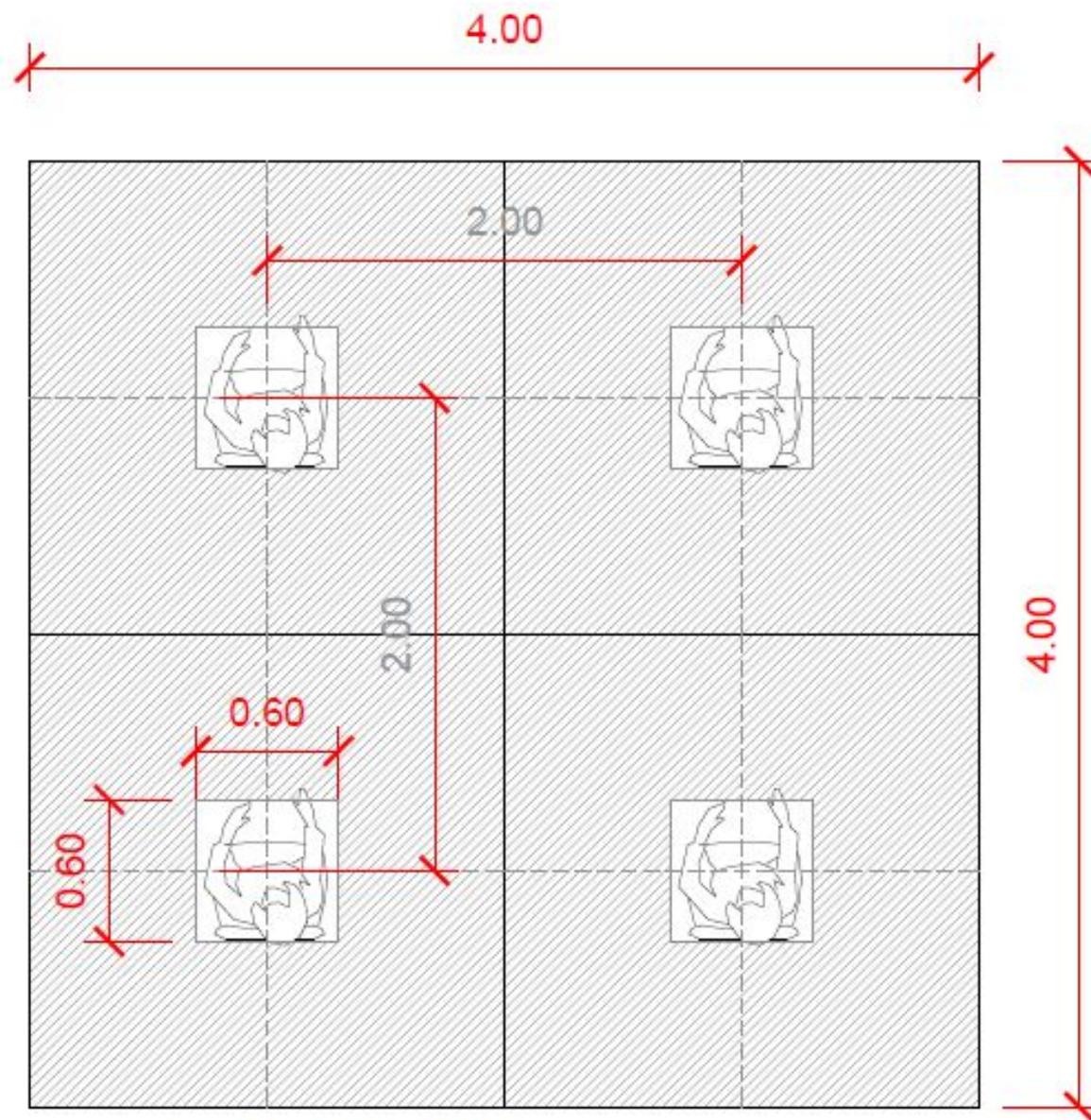


PLANTA BAIXA

* Unidades em m

REFEITÓRIO

Área de influência por conjunto de estudantes, conforme distanciamento social.

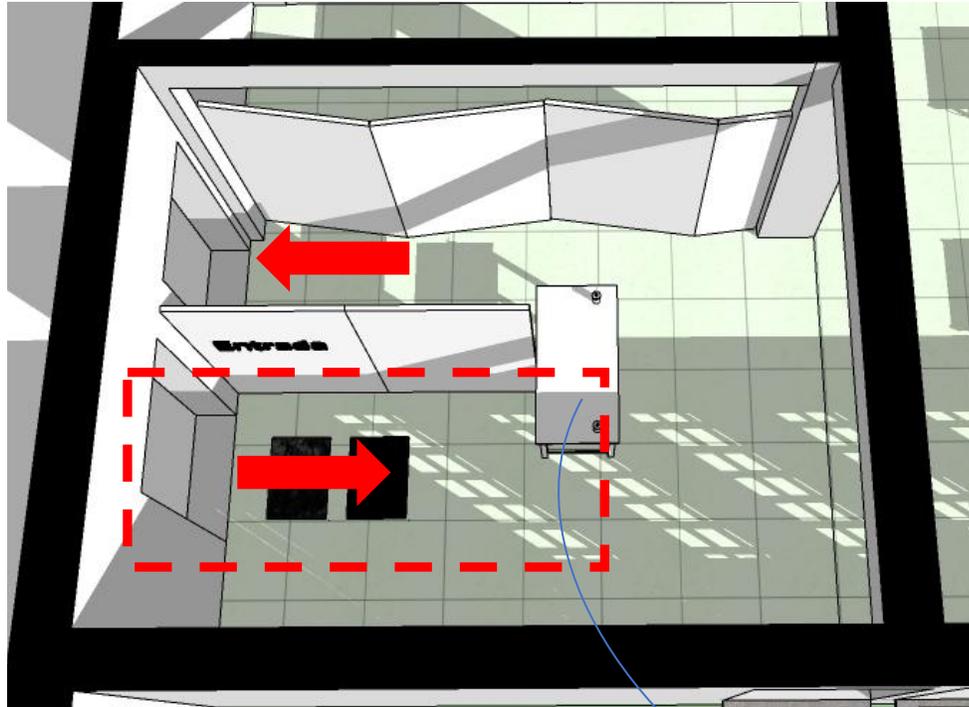


PLANTA BAIXA

* Unidades em m

REFEITÓRIO

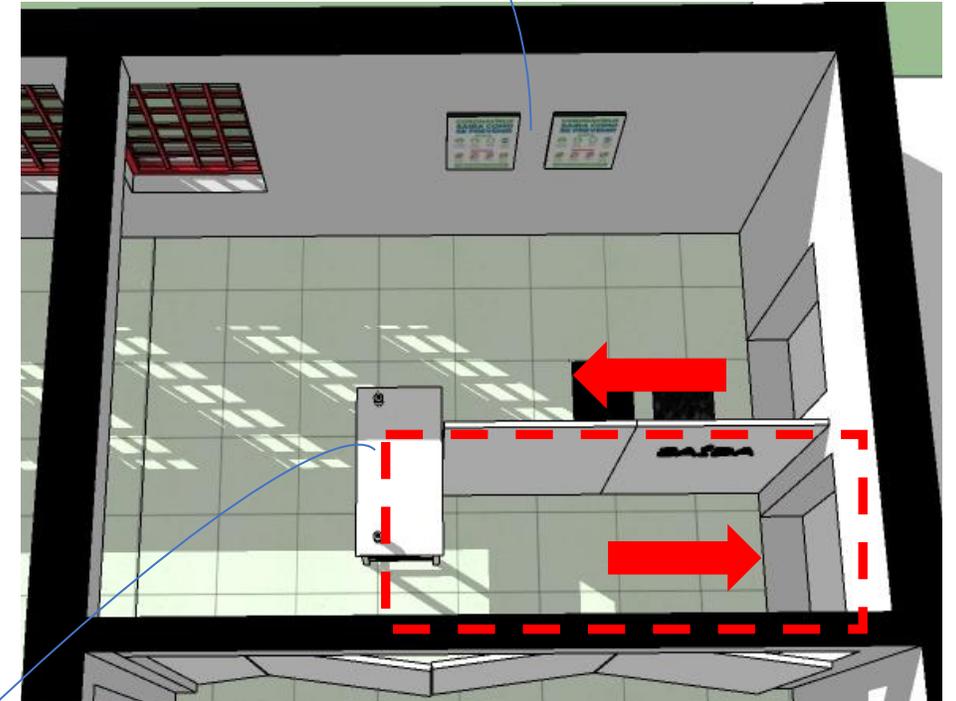
ENTRADA



MESA COM ÁLCOOL GEL

CARTAZES INFORMATIVOS

SAÍDA



Obs.: As filas devem ser demarcadas com distância mínima de 02 metros entre alunos.

* Unidades em m

CÁLCULO DA QUANTIDADE ALUNOS NO REFEITÓRIO

$$\frac{A_{REF}}{A_{AL}}$$

Onde:

- A_{REF} : área do refeitório em m², sendo o comprimento(m) multiplicado pela largura (m)
- A_{AL} : área ocupada pelo aluno= 4,00m²

Obs.1: no cálculo da área do refeitório, considerar apenas aquela em que estão localizadas as cadeiras e mesas.

Obs.2: a fórmula apresentada é apenas orientadora, podendo variar conforme a geometria da sala, quantidade e tamanho das esquadrias, etc.

* Unidades em m

EXEMPLO APLICADO

Dimensões do refeitório medidas no local:

- Comprimento: 7,28m
- Largura: 13,18m

Sendo assim: 7,28m x 13,18m = 95,95m²

Portanto,

$$A_{REF}$$
$$A_{AL}$$

Substituindo:

$$\frac{95,95}{4,00} = 23,98 \approx \mathbf{24 \text{ ALUNOS}}$$

CAPAC. ORIGINAL: 32 ALUNOS

Onde:

- A_{REF} : área do refeitório, sendo o comprimento(m) multiplicado pela largura (m)
- A_{AL} : área ocupada pelo aluno= 4,00m²

* Unidades em m

EXEMPLO EMEB LIBERATO SALZANO



prefeitura de
PORTO ALEGRE

DADOS GERAIS

Escola: EMEB Liberato Salzano Vieira da Cunha

Nº de salas de aula (E. Fundamental/Médio): 17

Nº de salas de aula (Educação Infantil): 04

Nº de refeitório: 01

Matriculados em 2020/2: 1.372 Estudantes (03 Turnos)

Tabela 1: Preenchimento das dimensões das salas para definição da capacidade máxima de alunos conforme protocolos sanitários

SALAS ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO						
SALA	115	Largura	7,04	m	8	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	6,41	m		
SALA	114	Largura	7,01	m	11	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	7,99	m		
SALA	113	Largura	7,01	m	11	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	8,02	m		
SALA	122	Largura	7	m	9	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	7,1	m		
SALA	130	Largura	7	m	10	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	7,35	m		
SALA	121	Largura	7,01	m	11	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	7,95	m		
SALA	129	Largura	7	m	10	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	7,32	m		
SALA	120	Largura	7	m	9	Alunos por sala
TURMA		Comprimento	7,14	m		



PLANILHA

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO SALA DE AULA

Tabela 2: Preenchimento do total de alunos por turma para identificar a capacidade de atendimento por turno

MANHA															
	B-I	B-II	M-I	M-II	JA	JB	JM								
MATRICULAS INFANTIL					25	22	0								
MATRICULAS FUNDAMENTAL	A1	A2	A3	AP	AT	B1	B2	B3	BP	BT	C1	C2	C3	CP	CT
	25	29	28	0	0	28	0	83	0	0	93	62	75	18	0
MATRICULAS EJA	T1	T2	T3	T4	T5	T6									
	1ªSÉRIE/1	1ªSÉRIE/2	2ªSÉRIE/1	2ªSÉRIE/2	3ªSÉRIE/1	3ªSÉRIE/2									
MATRICULAS MÉDIO/TÉCNICO	MÓD.I	MÓD.II	MÓD.III	MÓD.IV											
MATRICULAS TÉCNICO ADM															
	1º ANO	2º ANO													
MATRICULAS MAGISTÉRIO 2 ANOS															
	1º ANO	2º ANO	3º ANO	4º ANO											
MATRICULA EM+MAGISTÉRIO 4 ANOS															
TARDE															
	B-I	B-II	M-I	M-II	JA	JB	JM								
MATRICULAS INFANTIL					0	48	0								
MATRICULAS FUNDAMENTAL	A1	A2	A3	AP	AT	B1	B2	B3	BP	BT	C1	C2	C3	CP	CT
	92	99	83	0	0	59	83	0	0	0	0	0	0	0	0
MATRICULAS EJA	T1	T2	T3	T4	T5	T6									
	1ªSÉRIE/1	1ªSÉRIE/2	2ªSÉRIE/1	2ªSÉRIE/2	3ªSÉRIE/1	3ªSÉRIE/2									
MATRICULAS MÉDIO	MÓD.I	MÓD.II	MÓD.III	MÓD.IV											
MATRICULAS TÉCNICO ADM															
	1º ANO	2º ANO													
MATRICULAS MAGISTÉRIO 2 ANOS															
	1º ANO	2º ANO	3º ANO	4º ANO											
MATRICULA EM+MAGISTÉRIO 4 ANOS															
NOITE															
	B-I	B-II	M-I	M-II	JA	JB	JM								
MATRICULAS INFANTIL	0	0	0	0	0	0	0								
MATRICULAS FUNDAMENTAL	A1	A2	A3	AP	AT	B1	B2	B3	BP	BT	C1	C2	C3	CP	CT
	0	0	0	0	0	0	0	0							
MATRICULAS EJA	T1	T2	T3	T4	T5	T6									
	1ªSÉRIE/1	1ªSÉRIE/2	2ªSÉRIE/1	2ªSÉRIE/2	3ªSÉRIE/1	3ªSÉRIE/2									
MATRICULAS MÉDIO	22	19	34	12	29	12									
MATRICULAS TÉCNICO ADM	MÓD.I	MÓD.II	MÓD.III	MÓD.IV											
	13	53	65	25											
	1º ANO	2º ANO													
MATRICULAS MAGISTÉRIO 2 ANOS															
	98	38													
	1º ANO	2º ANO	3º ANO	4º ANO											
MATRICULA EM+MAGISTÉRIO 4 ANOS															
TOTAL DE MATRICULAS:														1372	
Dados de:														12/2020	



PLANILHA

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO REFEITÓRIO

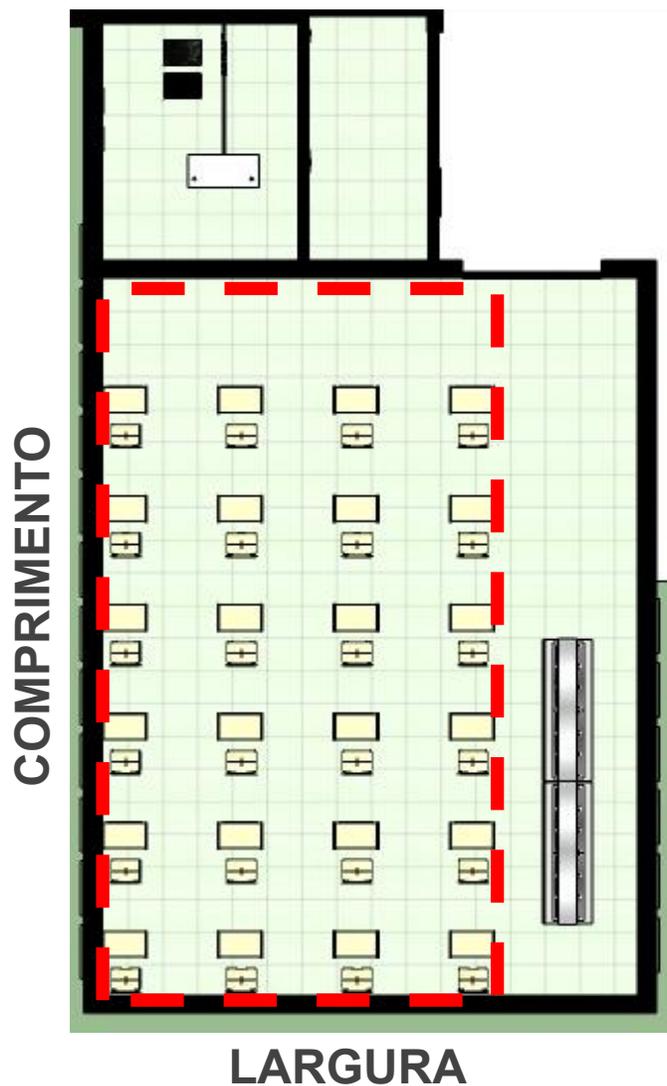


Tabela 3: Preenchimento das dimensões da área útil do refeitório

DIMENSIONAMENTO DE REFEITÓRIO						
Largura Útil (m)	Comprimento Útil (m)	Área Útil (m ²)	Capacidade		Total de Alunos no Turno: (preencher)	178
13,18	7,28	95,9504	23	Alunos	Número de turmas de almoço:	8

PLANILHA

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO - SÍNTESE

Tabela 4: Síntese da capacidade de atendimento da escola

ESCOLA			TURNO	Nº MATRICULADOS	CAPACIDADE/TURNO	% CAPACIDADE/ MATRICULADOS	
EMEB LIBERATO SALZANO	LIBERATO SALZANO	FUNDAMENTAL + MÉDIO + EJA + PROFISSIONAL	MANHÃ	441	179	41	%
			TARDE	416	179	44	%
			NOITE	420	179	43	%
		INFANTIL	MANHÃ	47	23	49	%
			TARDE	48	24	50	%
			NOITE	0	0	NÃO HÁ	%
		TOTAL:			1372		

Nº de matriculados (Fundamental/Médio): 1.277

Nº de matriculados (Infantil): 95

Total: 1.372



EXEMPLOS

EMEB LIBERATO SALZANO VIEIRA DA CUNHA



**Organização das
circulações internas**



**Demarcação das
escadas - fluxo**



**Acesso às salas de
aula (distanciamento
controlado)**

EXEMPLOS

EMEB LIBERATO SALZANO VIEIRA DA CUNHA



**Demarcação do
local das mesas
(fita adesiva)**



**Organização das
mesas escolares
(alinhadas)**



**Sala de aula com
mesas posicionadas
conforme
distanciamento
(desencontradas)**

RESUMO ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS



prefeitura de
PORTO ALEGRE

RESUMO

ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS

Ensino Fundamental, Médio, EJA e Modalidades: **distanciamento social.**

Salas de aula	1,50m entre mesas
Refeitórios	2,00m entre mesas
Áreas coletivas	1,50m (uso preferencial ao ar livre)

- **Ventilação natural** constante;
- **Limpeza** dos filtros de ar condicionado;
- **Limpeza e higienização dos espaços** de uso comum (**mínimo uma vez por turno**):
 - Exemplos: maçanetas, corrimãos, interruptores, botão de elevadores, classes, cadeiras, materiais didáticos utilizados em aula, equipamentos esportivos, brinquedos, materiais escolares e similares (usar álcool na concentração de 70% ou preparação antissépticas ou sanitizantes similares);
- **O percentual de alunos que a escola receberá** está de acordo com o estudo do projeto arquitetônico que está sendo elaborado para cada escola e poderá ir aumentando conforme o contexto da pandemia.



RESUMO

ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS

Para obter as informações referentes à capacidade de atendimento, a escola deverá acessar o link abaixo, entrar na sua respectiva pasta e preencher os dados solicitados nas duas planilhas.

Link para acesso: [Protocolos Distanciamento nas Escolas](#)

Nome ↑	Proprietário	Última modificaç...
 EMEB. Dr. Liberato Salzano Silveira da Cunha	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...
 EMEEF Professor Luiz Francisco Lucena Borges	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...
 EMEEF Professora Lygia Morrone Averbuck	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...
 EMEF Afonso Guerreiro Lima	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...
 EMEF América	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...
 EMEF Aramy Silva	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...
 EMEF Campos do Cristal	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...
 EMEF Chapéu do Sol	Caroline Nicol	26 de jan. de 2021 C...

Obs. A planilha intitulada “dimensionamento salas de aula” contém mais de uma aba para preencher.

INFRAESTRUTURA E INSUMOS



prefeitura de
PORTO ALEGRE

RECURSO FINANCEIRO ADICIONAL PARA AS ESCOLAS

Link para acessar: [PLANO INFRAESTRUTURA ESCOLAS 2021](#)

ENSINO FUNDAMENTAL					
Conselho Escolar	Saldo anterior (R\$) em 04/2/2021	Saldo repasse Covid19 (2020) (R\$) em 04/2/2021	Repasse 1º trimestre 2021 (R\$)	Repasse adicional Covid19 (2021)	TOTAL RECURSO
EMEF AFONSO GUERREIRO LIMA	R\$ 56.373,26	R\$ 24.218,57	R\$ 29.566,27	R\$ 51.606,15	R\$ 161.764,25
EMEF ALBERTO PASQUALINI	R\$ 1.316,92	R\$ -	R\$ 33.867,12	R\$ 43.983,71	R\$ 79.167,75
EMEF AMÉRICA	R\$ 930,00	R\$ 1.159,33	R\$ 14.789,67	R\$ 25.909,72	R\$ 42.788,72
EMEF ANA ÍRIS	R\$ 1.383,75	R\$ 9.056,44	R\$ 14.749,57	R\$ 22.181,41	R\$ 47.371,17
EMEF ANÍSIO TEIXEIRA	R\$ 19.704,73	R\$ 26.102,63	R\$ 24.104,04	R\$ 34.612,96	R\$ 104.524,36
EMEF ANTÔNIO GIÚDICE	R\$ 64.163,46	R\$ 20.671,07	R\$ 29.566,27	R\$ 47.077,13	R\$ 161.477,93
EMEF ARAMY SILVA	R\$ 384,98	R\$ 7.960,09	R\$ 21.670,65	R\$ 59.545,50	R\$ 89.561,22

ESPECIAL					
Conselho Escolar	Saldo anterior (R\$) em 04/2/2021	Saldo repasse Covid19 (2020) (R\$) em 04/2/2021	Repasse 1º trimestre 2021 (R\$)	Repasse adicional Covid19 (2021)	TOTAL RECURSO
EMEEF ELYSEU PAGLIOLI	R\$ 39.909,48	R\$ 122,25	R\$ 13.110,02	R\$ 6.899,17	R\$ 60.040,92
EMEEF PROF. LUIS FRANCISCO LUCENA BORGES	R\$ 9.207,11	R\$ -	R\$ 13.483,36	R\$ 4.490,24	R\$ 27.180,71
EMEEF PROFª LYGIA MORRONE AVERBUCK	R\$ 66.753,79	R\$ 222,73	R\$ 15.034,19	R\$ 7.680,17	R\$ 89.690,88
EMEEF TRISTÃO			R\$ 19.056,06	R\$ 5.510,55	R\$ 24.566,61

INSUMOS NECESSÁRIOS PLANILHA DE ACOMPANHAMENTO

Link para acessar: [KIT COVID - DIST + ESTOQUE.xlsx](#)



ESCOLA	PAPEL HIG ROLO		PAPEL TOALHA FARDO		SABONETE FRASCO		ALCOO LIQUIDO LITRO		ALCOOL GEL FRASCO		PROTETORES FACIAIS		MÁSCARAS PANO TERC		MÁSCARAS DESCARTAVEIS		TERMOMETROS	
	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS	ENTREGUE 2020	PEDIDOS ESCOLAS
	EMEI JP CANTINHO AMIGO	139		10		28		24		24		10		8		12		1
EMEI JP CIRANDINHA	22		4		11		9		9		10		8		12		1	
EMEI JP GIRAFINHA	100		7		20		17		17		10		8		12		1	
EMEI JP MEU AMIGUINHO	79		6		16		13		13		10		8		15		1	
EMEI JP PASSARINHO DOURADO	63		4		13		11		11		10		16		21		1	
EMEI JP PATINHO FEIO	85		6		17		15		15		10	6	4		15		1	
EMEI JP PICA-PAU AMARELO	108	64	8	20	21	20	18	20	18	30	10	10	12		18		1	
EMEI BAIRRO CAVALHADA	138		10		27	12	23	24	23	12	21	10	24		63		1	
EMEI ÉRICO VERÍSSIMO	305	128	22	90	60	100	52	50	52	40	29	20	36		87		1	2
EMEI JARDIM BENTO GONÇALVES	142	128	10	20	28	40	24	30	24	40	13		28		39		1	
EMEI DO JARDIM SALOMONI	163		12	50	32		28	30	28		24		28		72		1	1
EMEI DA VILA MAX GEISS	187		13		37	30	32	70	32		23		36		69		1	
EMEI MARIA HELENA CAVALHEIRO GUSMÃO	130		9		26		22		22		17		28		51		1	
EMEI VALE VERDE	163		12		32		28		28		23	10	24		69		1	
EMEI DA VILA ELIZABETH	166		12		33	20	28	15	28	20	21		28		63		1	
EMEI DA VILA FLORESTA	163	64	12	20	32		28		28	100	25		24		75		1	
EMEI MARIA MARQUES FERNANDES	206	128	15	6	41	72	35	24	35	48	22		32		66		1	
EMEI VILA NOVA	166		12		33		28		28		22		28		66		1	
EMEI DOM LUIZ DE NADAL	269	192	19	3	53		46	36	46		32		32		96		1	
EMEI FLORÊNCIA VURLOD SOCIAS	315		22		62		53		53		32		36		96		1	
EMEI DA VILA NOVA RESTINGA	316	64	22	15	63	10	54	10	54	20	33	20	36		99		1	1
EMEI DA VILA DA PÁSCOA	106	128	8	4	21	40	18	20	18	40	10		16		27		1	
EMEI DA VILA TRONCO	177		13		35		30		30		18		24		54		1	
EMEI DR WALTER SILBER	236		17		47		40		40		24		32		72		1	
EMEI DOS MUNICÍPIÁRIOS TIO BARNABÉ	193	256	14	48	38	100	33	100	33	100	27	10	32		81		1	5
EMEI PARQUE DOS MAIAS II	171		12		34		29		29		22		32		66		1	
EMEI DA VILA NOVA SÃO CARLOS	196		14		39	10	33	10	33	20	32		20		96		1	
EMEI DA VILA MAPA II	240	128	17	20	48	30	41	30	41	30	30	60	32		90		1	10
EMEI ILHA DA PINTADA	201		14		40		34		34		21		28		63		1	
EMEI JARDIM CAMAQUÃ	131	192	9	4	26	20	22	60	22	60	19		24		57		1	
EMEI PADRE ÂNGELO COSTA	217		15		43		37		37		23		24		69		1	
EMEI PROTÁSIO ALVES	185		13		37		31		32		27		28		81		1	
EMEI NOVA GLEBA	218		15		43		37		37		28		32		84		1	
EMEI DA VILA SANTA ROSA	215	128	15	4	43	60	37	60	37	30	26	50	36		78		1	2

3

CENÁRIOS PARA REABERTURA DAS ESCOLAS



prefeitura de
PORTO ALEGRE

EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO

EDUCAÇÃO INFANTIL

**Frequência não obrigatória
Até 50% da turma**



CENÁRIO EDUCAÇÃO INFANTIL

REGULAR COM REVEZAMENTO ALTERNADO

Atendimento com subgrupos: respeitando até 50% da capacidade

SEMANA A	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira
MANHÃ	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1
TARDE	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1

SEMANA B	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira
MANHÃ	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2
TARDE	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2

Orientações pedagógicas detalhadas sobre o Cenário serão enviadas pela Gestão Pedagógica - SMED.

EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO

ENSINO FUNDAMENTAL

Área de 4m² por
estudante

Modalidade de
revezamento
alternado

Frequência
obrigatória

Acompanhamento
pedagógico das
aprendizagens



EIXO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO

EDUCAÇÃO ESPECIAL

Frequência não obrigatória



CENÁRIO ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS) REGULAR COM REVEZAMENTO ALTERNADO

Subgrupos: dias alternados

SEMANA A	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira
MANHÃ	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	REFORÇO GRUPO 1 E 2
TARDE	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	REFORÇO GRUPO 1 E 2

SEMANA B	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira
MANHÃ	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	REFORÇO GRUPO 1 E 2
TARDE	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	REFORÇO GRUPO 1 E 2

Orientações pedagógicas detalhadas sobre o Cenário serão enviadas pela Gestão Pedagógica - SMED.

CENÁRIO ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS FINAIS) E MÉDIO REGULAR COM REVEZAMENTO ALTERNADO

Subgrupos: dias alternados

SEMANA A	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira*
MANHÃ	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1
TARDE	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1

SEMANA B	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira*
MANHÃ	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2
TARDE	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2

* Sugestão de organização da sexta-feira: manutenção dos grupos ou atividade reforço escolar.

Orientações pedagógicas detalhadas sobre o Cenário serão enviadas pela Gestão Pedagógica - SMED.

ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS

Ensino Remoto: exclusivo apenas para as famílias que não optarem pelo ensino na modalidade de revezamento alternado para o EF e EM.

1. Assinatura de responsável legal pelo aluno no termo que justifica a decisão da família em não aderir à modalidade de revezamento alternado.
2. Disponibilização de material impresso para o aluno, mediante retirada sistemática da família na escola, com acompanhamento dos professores e retorno das atividades realizadas.
3. Análise, juntamente com a escola, da possibilidade do aluno dos anos iniciais em participar do Grupo de Reforço para que sua defasagem de aprendizagem não se acentue.

Para todos as crianças/estudantes, caso não tenha 100% de presencialidade.

- Ações de Manutenção de Vínculo e Plano Complementar de Estudos - Orientações para contextos pandêmicos (CEI/SMED) - link para acessar: [documento CEI 08.pdf](#)



TERMO DE NÃO ADERÊNCIA

MODALIDADE DE REVEZAMENTO ALTERNADO

MUNICÍPIO DE PORTO ALEGRE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELA COLETA DE MATERIAL PARA ESTUDO EM CASA

Eu, _____ (CPF n°
_____), DECLARO que sou o responsável pelo(a) aluno(a)
_____, inscrito para o ano letivo de 2021 na
instituição de ensino denominada _____
(CNPJ n° _____) e pela coleta de material para estudo em casa.

(local e data)

(assinatura do responsável)

Para baixar este documento, acesse:

[Declaração estudo em casa - RME POA.docx](#)

GESTÃO OPERACIONAL

SERVIÇOS DE NUTRIÇÃO E LIMPEZA



prefeitura de
PORTO ALEGRE

SERVIÇO DE NUTRIÇÃO

	Infantil	Fundamental, Médio e Profissionalizante
Presencial	<ul style="list-style-type: none">• OPÇÃO 1: uma turma por vez no refeitório (escala conforme capacidade do refeitório).• OPÇÃO 2: uso do Refeitório + outro espaço de uso exclusivo para realização de refeições.	<ul style="list-style-type: none">• OPÇÃO 1: uso do Refeitório, conforme capacidade (escala, respeitando distanciamento).• OPÇÃO 2: uso do Refeitório + outro espaço de uso exclusivo para realização de refeições.
Manutenção de vínculo ou Remoto	<ul style="list-style-type: none">• OPÇÃO 1: disponibilizar horário ou espaço exclusivo para realizar a refeição na escola (considerar: levantamento de intenção de realizar refeição na escola, espaço físico, limpeza, recursos humanos).• OPÇÃO 2: estudo de viabilidade para distribuição de kit de alimentos com gêneros essenciais para atendimento das necessidades nutricionais do aluno (universalidade).	

Para ver com mais detalhes as orientações e sugestões de organização da oferta de alimentação no retorno às aulas, acesse:

[**OFERTA DE ALIMENTAÇÃO NO RETORNO ÀS AULAS**](#)

SERVIÇO DE LIMPEZA

INSUMOS NECESSÁRIOS

- Sabão Neutro
- Hipoclorito de Sódio (Água Sanitária)
- Detergente
- Álcool 70%
- Balde e Esfregão
- Panos de Limpeza descartáveis
- EPI'S (Máscara, *Face Shield*, Luva e Jaleco)



SERVIÇO DE LIMPEZA

PROCEDIMENTOS

Montagem de Procedimento Operacional Padrão (POP) para limpeza da escola:

1	Ao entrar na área a ser limpa, abrir todas as janelas para arejar o ambiente.	✓
2	Limpeza dos objetos: do alto para baixo, com pano úmido em solução desinfetante.	✓
3	Limpeza dos objetos: iniciar no ponto mais distante da porta e ir em direção a ela.	✓
4	Limpeza úmida: usar primeiro água e detergente e, após, água sanitária.*	✓
5	Materiais descartáveis: os utilizados devem ser depositados em sacos identificados.	✓

*Quando possível, deixar o desinfetante atuar por 10 minutos, deixando secar ao ar.

SERVIÇO DE LIMPEZA

FREQUÊNCIA

ÁREA / OBJETO	FREQUÊNCIA DA LIMPEZA
Áreas e objetos de uso comum	Duas (2) vezes por turno.
Pontos de contato frequente (maçanetas, interruptores, corrimões)	Duas (2) vezes por turno.
Salas de aula	A cada mudança de turma.
Refeitórios (especial atenção às mesas e ao buffet térmico)	Entre a utilização dos grupos.
Banheiros (todas as superfícies)	Duas (2) vezes ao dia.
Sala dos professores	A cada turno.
Bebedouros	A cada turno.



GESTÃO DE PESSOAS

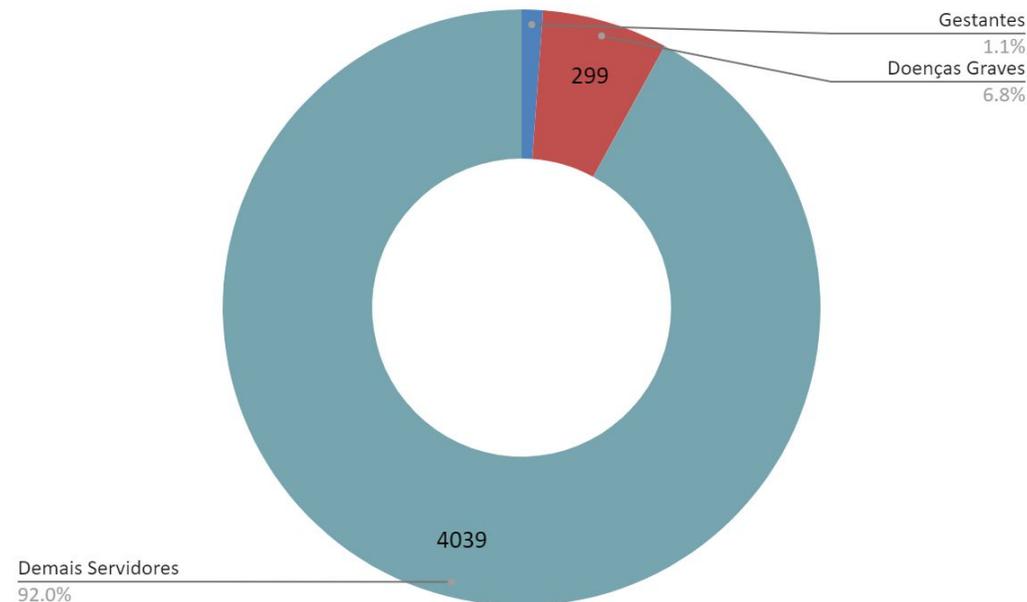


prefeitura de
PORTO ALEGRE

SERVIDORES NO GRUPO DE RISCO NAS ESCOLAS

Total de Servidores em Escolas*	4.388	
Gestantes	50	1.14%
Doenças Graves	299	6.82%
<i>Servidores no Grupo de Risco</i>	<i>349</i>	<i>7.96%</i>

*Dado referente à dezembro/2020.



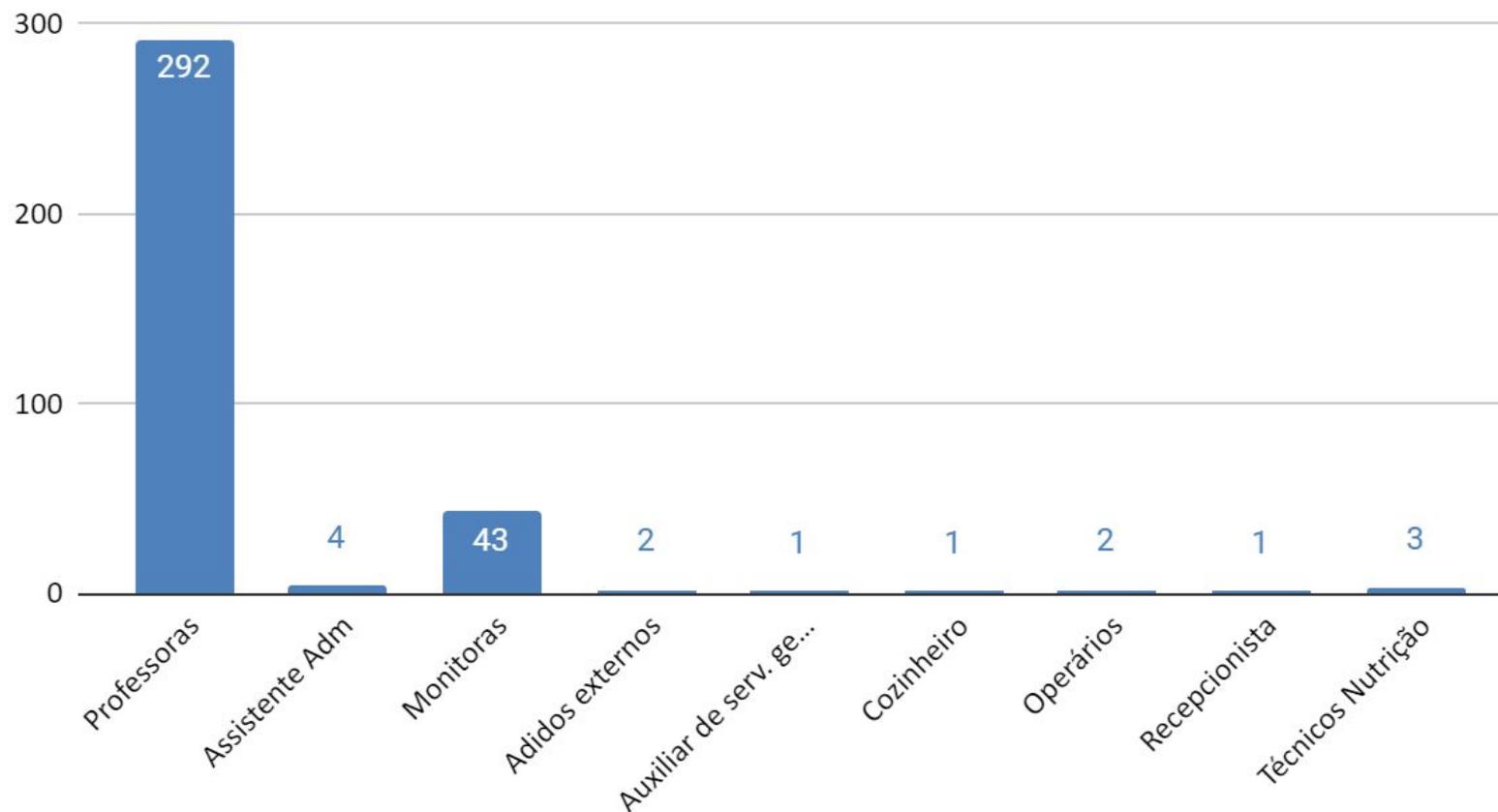
Fonte: Gestão de Recursos e Serviços/SMED 2020.



SERVIDORES NO GRUPO DE RISCO NAS ESCOLAS

Servidores na Escola

*Dado referente à dezembro/2020.



Fonte: Gestão de Recursos e Serviços/SMED 2020.

SERVIDORES NO GRUPO DE RISCO POR ESCOLA (Levantamento)

Nº	Escola	Qntd. servidores
1	CMET Paulo Freire	4
2	EMEB Doutor Liberato Salzano Vieira da Cunha	5
3	EMEF Afonso Guerreiro Lima	6
4	EMEF América	4
5	EMEF Aramy Silva	5
6	EMEF Campos do Cristal	1
7	EMEF Chapéu do Sol	7
8	EMEF Chico Mendes	6
9	EMEF de Surdos Bilingue Salomão Watnick	2

Fonte: Gestão de Recursos e Serviços/SMED 2021.

CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PROFESSORES

- Em 03/11/2020, foram chamados 368 professores temporários. Destes, 24 desistiram. Assim, desde novembro até o momento foram **344 processos de contratos** que ainda estão em andamento.
- Até o momento, **foram encaminhados 148** professores temporários para as escolas.

Tabela 5: Contratos temporários já lotados

Escolas	Contratos temporários já lotados
EMEF Afonso Guerreiro Lima	5
EMEF América	2
EMEF Aramy Silva	2
EMEF Campos do cristal	4
EMEF Chapéu do Sol	0
EMEF Chico Mendes	2
EMEF Décio Matins Costa	0
EMEF Dep. Marcírio G. Loureiro	2
EMEF Dep. Lidovino Fanton	3
EMEF Dep. Victor Issler	4
EMEF Dolores A. Caldas	6
EMEF Gabriel Obino	3
EMEF Gov. Ildo Meneghetti	0
EMEF Grande Oriente	0
EMEF Heitor Villa Lobos	2
EMEF Jean Piaget	1
EMEF João Antonio Satte	3

Fonte: Gestão de Recursos e Serviços/SMED 2021.

Para ver a relação completa, acesse:

[Contratados lotados por escola em Dez/20 e Jan/21](#)



ACOMPANHAMENTO DO TRABALHO REMOTO

Para os professores que estão no grupo de risco, a proposição do trabalho remoto deve ser orientada pela Equipe Diretiva da escola.

SUGESTÃO

- **EDUCAÇÃO INFANTIL:** manutenção de vínculos;
- **ENSINO FUNDAMENTAL:** elaboração de atividades para os seus estudantes, as quais poderão ser entregues pela escola em formato físico.



ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA

Foco na Aprendizagem



prefeitura de
PORTO ALEGRE

CALENDÁRIO 2021

EDUCAÇÃO BÁSICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CALENDÁRIO ESCOLAR 2021 - EDUCAÇÃO BÁSICA



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Dias Letivos
Janeiro											FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE	FE													
Fevereiro	FE	P	P	P			R	F	R	FP	FP			RA																		
Março																																
Abril		F																			F											
Maió																																
Junho			F	FP																												
Julho																						FP	FP				R	R	R	R	R	
Agosto																																
Setembro						FP	F														F											
Outubro											FP	F																				
Novembro	FP	F													F																	
Dezembro																							FAL	R			AT	AT	AT			

Legenda:	
FE	Férias escolares
P	Planejamento e Elaboração do Calendário
FP	Formação Pedagógica *
RA	Retorno da aulas presenciais
S/D	Final de semana
F	Feriado
FP	Feriado ponte
R	Recesso
FAL	Final do Ano Letivo
AT	Atividades Finais

1º Trimestre - de 22/02/2021 a 26/05/2021 (66 dias letivos)	
2º Trimestre - de 27/05/2021 a 01/09/2021 (61 dias letivos)	
3º Trimestre - de 02/09/2021 a 23/12/2021 (73 dias letivos)	
Total de dias letivos: 205 *. A soma de dias letivos inclui os 5 sábados de Atividade de Integração com a Família.	

* Para as ECEI's, EMEI's e EMEF's com turmas de Educação Infantil as datas 12/02 e 18/02 são destinadas para Reuniões com pais e/ ou responsáveis.

PROCESSO DE APRENDIZAGEM

1

PRIORIZAÇÃO CURRICULAR: definir quais são os objetivos de aprendizagem e as habilidades essenciais do currículo.

2

REORDENAMENTO CURRICULAR: elaborar um planejamento curricular que envolva os anos letivos de 2020 e 2021.

3

REVEZAMENTO ALTERNADO: definir como o planejamento curricular será executado na modalidade de revezamento.

4

AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA E FORMATIVA: utilizar esses instrumentos para nortear o processo de aprendizagem.

5

RECUPERAÇÃO DA APRENDIZAGEM: estruturar programas de recuperação da aprendizagem.



FORMAÇÃO E APOIO AOS PROFESSORES



prefeitura de
PORTO ALEGRE

1ª FORMAÇÃO DOCENTE

JORNADA PEDAGÓGICA - 2021

“A voz e a vez do Professor”

19 de fevereiro

Abertura Oficial do Evento - *Janaína Franciscatto Audino (Secretária Municipal de Educação)*

Webinar Manhã: “Neurociências e Educação” - *Elvira Souza Lima (Pesquisadora formada em Ciências do Cérebro e da Mente, Antropologia, Música e Psicologia)*

Webinar Tarde: “BNCC: desafios conceituais e operacionais na ação pedagógica” - *Shirley Sheila Cardoso (Doutoranda em Educação)*

Espaço Cultural - Grupos artísticos e culturais das escolas

+14 videoconferências a partir das temáticas votadas pelos professores da Rede



PERSPECTIVAS DE QUALIFICAÇÃO



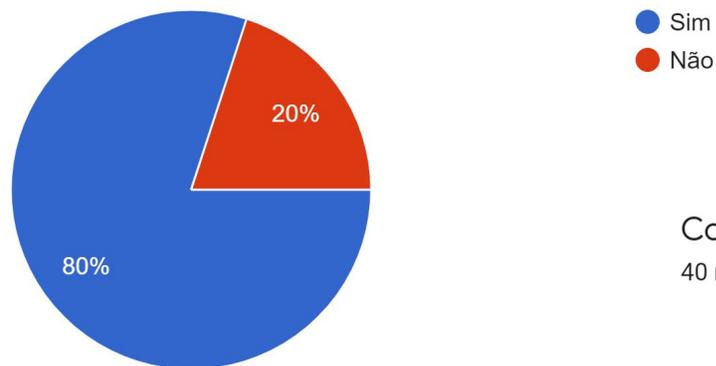
prefeitura de
PORTO ALEGRE

TECNOLOGIA E CONECTIVIDADE

SITUAÇÃO ATUAL

Existem dependências na sua escola que não possuem sinal de Wi-fi?

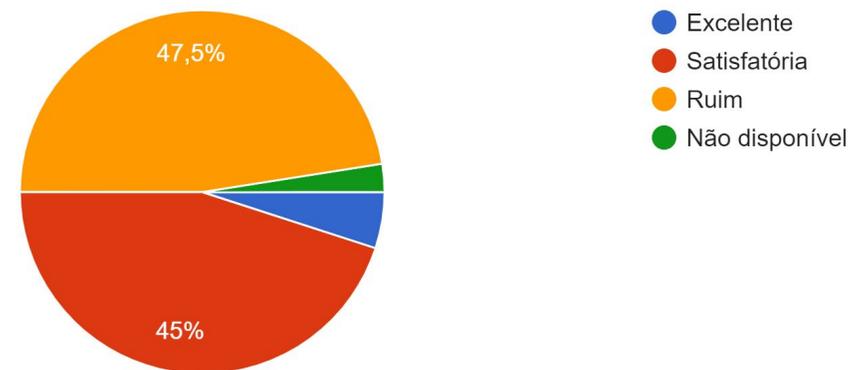
40 respostas



Fonte: Gestão de Dados e Indicadores/SMED 2021.

Como você classifica a qualidade/velocidade do sinal do Wi-fi na sua escola?

40 respostas



Fonte: Gestão de Dados e Indicadores/SMED 2021.

TECNOLOGIA E CONECTIVIDADE FRENTES DE AÇÃO

- Aprimorar a conectividade nas escolas;
- Finalizar a distribuição dos chromebooks para as escolas que ainda não receberam.



ENGAJAMENTO E COMUNICAÇÃO



prefeitura de
PORTO ALEGRE

ENGAJAMENTO E COMUNICAÇÃO



- Estabelecer uma **comunicação clara** sobre a reabertura das escolas, bem como sobre o cenário atual e sua evolução.
- Construir **confiança pública***:
 - ◆ Ações dos diretores das escolas com os profissionais das suas equipes, dos professores com seus alunos e responsáveis para gerar engajamento.
 - ◆ Transparência para mostrar a situação após a reabertura das escolas e, assim, obter adesão da população em geral.
 - ◆ Atuação para distensionar o debate público e para focar na recuperação das defasagens de aprendizagens dos estudantes.

REFERÊNCIAS

CNE. PARECER N°11/2020.

CNE. PARECER N°19/2020.

CNE. RESOLUÇÃO N° 2/2020.

INSIGHTS FOR EDUCATION. WHAT WE CAN LEARN FROM SIX MONTHS OF CLOSURES AND REOPENING.

LEI. LEI FEDERAL N°14.040/2020.

MOVIMENTO PELA BASE. [ANÁLISE] BNCC, PANDEMIA, CONTINUUM CURRICULAR E FLEXIBILIZAÇÃO DAS APRENDIZAGENS.

NEXO JORNAL. A DIMENSÃO AUSENTE NO DEBATE SOBRE A VOLTA ÀS AULAS.

ONU. PANDEMIA CORTA MAIS DE 39 BILHÕES DE MERENDAS ESCOLARES GERANDO CRISE DE NUTRIÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE. DECRETOS.

TODOS PELA EDUCAÇÃO. O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS NO CONTEXTO DA PANDEMIA DA COVID-19.

TODOS PELA EDUCAÇÃO. RECOMENDAÇÕES PARA O PLANO DE REABERTURA DAS ESCOLAS NAS NOVAS GESTÕES MUNICIPAIS.

UNESCO. CONSIDERAÇÕES PARA MEDIDAS DE SAÚDE RELACIONADAS ÀS ESCOLAS NO CONTEXTO DA COVID-19.



EQUIPE TÉCNICA

Secretaria Municipal de Educação

COORDENAÇÃO GERAL

Janaína Franciscatto Audino
Secretária de Educação

Caroline Berlese Mello Dourado
Gestão de Indicadores Educacionais

COLABORADORES

Caroline Nicol
Gestão de Obras

Fabiano Soares
Gestão de Obras

Maria Ângela Paupério Gandolfo
Secretária Adjunta Pedagógica

Fernanda Maya Guimarães
Gestão Pedagógica | Educação Infantil

Gisele Rodrigues Soares
Gestão Pedagógica | Educação Infantil

Diogo Schwanck
Gestão Pedagógica | Ensino Fundamental

Maria Alice Gouvêa Campesato
Gestão Pedagógica | Ensino Fundamental

Ramiro Porto da Silva Tarragô
Secretário Adjunto Administrativo

Júlio Cesar Passos
Gestão de Recursos e Serviços

Patrícia Paiva Sittoni
Gestão de Recursos e Serviços

Rosângela Cabral da Silva
Gestão de Recursos e Serviços

Sílvia Pauli
Gestão de Recursos e Serviços

Carmen Lúcia Lima
Gestão de Dados Educacionais

Jacqueline Aguiar
Gestão de Tecnologia e Inovação





prefeitura de
PORTO ALEGRE

Obrigada!

- Nenhum aluno para trás -