



Prefeitura de
Porto Alegre

Artur Eduardo Jarzinski Alfaro

SECRETÁRIO ADJUNTO DE ADMINISTRAÇÃO E PATRIMÔNIO

CONTATO

- 51. 3289-3857
- artur.eduardo@portoalegre.rs.gov.br
- <https://prefeitura.poa.br/smtc>
- Rua Siqueira Campos, 1300

HABILIDADES

- Liderança
- Bom relacionamento interpessoal
- Empatia
- Adaptabilidade
- Direito Civil e Processual Civil
- Gestão Pública
- Direito Público
- Licitações e Contratos

PERFIL PESSOAL

Bacharel em Direito pelo Centro Universitário Metodista (IPA) Possui experiência de mais de 20 anos no setor público. No ano de 2024 exerceu o cargo de Secretário Adjunto da Secretaria de Transparência e Controladoria do Município de Porto Alegre. Atualmente atua na Secretaria de Administração e Patrimônio, na Prefeitura de Porto Alegre desde janeiro de 2025, como Secretário Adjunto.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

CURSO: Graduação em Direito.

ANO: 2010.

INSTITUIÇÃO: Centro Universitário Metodista IPA.

CURSO: Pós-graduação em Direito Civil e Direito Processual Civil.

ANO: 2003.

INSTITUIÇÃO: Faculdade IDC – Instituto de Desenvolvimento Cultural.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2024

Secretário Adjunto de Transparência e Controladoria do Município de Porto Alegre.

2024-2025

Gerente de Atividades da Diretoria de Captação de Recursos da Secretaria de Planejamento e Assuntos Estratégicos do Município de Porto Alegre.

2013-2017/2022-2024

Assessor Superior da Procuradoria Geral do Município de Porto Alegre.

2018-2022

Procurador Geral do Conselho de Educação Física da 2ª região – CREF2/RS.

2017-2018

Assessor Parlamentar de Bancada da Assembleia Legislativa do Rio Grande do Sul.

2012-2013

Chefe de Gabinete da Presidência da Câmara

CURSOS ADICIONAIS

CURSO: Pós Graduação em Direito e Gestão Pública. (conclusão em 2025), Fundação do Ministério Público.

CURSO: Extensão em Mediação e Solução de Conflitos (2013), Fundação Getúlio Vargas.