



Passo a passo:

1. Enviar e-mail com o endereço para eggesdoc@dmae.prefpoa.com.br, contendo os seguintes documentos:

✓ **Cópia do documento de identidade:**

- **Se proprietário do imóvel:**
 - Documento de identidade
 - Comprovação do vínculo com o imóvel (água, luz, telefone)
- **Se engenheiro/arquiteto:**
 - CREA ou CAU – cópia frente e verso em PDF
- **Se síndico:**
 - Documento de identidade
 - Ata de eleição do síndico do condomínio
- **Administradoras:**
 - Cópia da ata de eleição do síndico do condomínio atual;
 - Cópia das identidades do responsável pela administradora e síndico.

Pagamento de taxa: conforme Decreto nº 18.913/2015.