

Letícia Novello Cesarotto

Cargo atual: Diretora de Licitações e Contratos – Município de Porto Alegre – desde janeiro/2021.

Conselheira Fiscal da Procempa – desde março/2025.

Contato:

leticia.cezarotto@portoalegre.rs.gov.br

Sobre:

Insira outras redes e links	Se tiver, insira outras redes sociais, currículos lattes ou profissionais em outras plataformas, etc.
------------------------------------	---

Advogada. Atuante na área de licitações e contratos desde 2009, com foco na área pública. Atual Diretora de Licitações e Contratos no município de Porto Alegre. Responsável pelas licitações da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município, excetuando-se apenas as licitações realizadas pelo DMAE e pelas empresas públicas. Coordeno as ações para implantação da nova lei de licitações no município, o que inclui o desenvolvimento de sistema para automatizar fluxos e procedimentos. Em experiências anteriores fui Coordenadora de Suprimentos na Comusa em Novo Hamburgo/RS, onde implementei a utilização do Pregão Eletrônico, e, em Esteio, como Diretora de Compras no Município, coordenei a

implantação do processo eletrônico em substituição aos processos físicos (papel). Atual Conselheira Fiscal da Procempa.

Perfis em Redes Sociais, currículos publicados, perfil pessoal

Instagram	https://www.instagram.com/@leticezarotto
LinkedIn	https://www.linkedin.com/in/leticia-cezarotto

Formação Acadêmica

Curso: Ciências Jurídicas e Sociais

Ano de Conclusão: 2008/2

Instituição: Centro Universitário Ritter dos Reis

Experiência Profissional

Organização: Prefeitura Municipal de Porto Alegre

→ **Função/Cargo:** Diretora de Licitações e Contratos

→ **Período:** Desde janeiro de 2021

Organização: Prefeitura Municipal de Porto Alegre

- **Função/Cargo:** Coordenadora da Comissão Especial de Licitações dos Projetos Estruturantes e Prioritários
- **Período:** Julho/2019 a Janeiro/2021

Organização: Prefeitura Municipal de Esteio

- **Função/Cargo:** Diretora de Compras
- **Período:** Agosto/2017 a Julho 2021

Organização: Garrastazu Advogados

- **Função/Cargo:** Advogada
- **Período:** Julho/2016 a Agosto/2017

Organização: Comusa Serviços de Água e Esgoto de Novo Hamburgo

- **Função/Cargo:** Assessora Jurídica
- **Período:** Março/2015 a Março/2016

Organização: Empresa Gaúcha de Rodovias

- **Função/Cargo:** Diretora Administrativa e Financeira
- **Período:** Agosto/2014 a Janeiro/2015

Organização: Secretaria de Infraestrutura e Logística do Estado do Rio Grande do Sul

- **Função/Cargo:** Assessora Superior
- **Período:** Novembro/2013 a Agosto/2014

Organização: Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

- **Função/Cargo:** Assessora Especial
- **Período:** Abril/2013 a Novembro/2013

Organização: Comusa Serviços de Água e Esgoto de Novo Hamburgo

- **Função/Cargo:** Coordenadora de Suprimentos
- **Período:** Maio/2011 a Dezembro/2012

Organização: Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

- **Função/Cargo:** Gerente de Gestão de Compras e Cadastro
- **Período:** Março/2010 a Maio/2012

Cursos Adicionais

Especialista em Licitações e Contratos / 2024

CENTRO UNIVERSITÁRIO AMPARENSE - UNIFIA

Habilidades/Competências

- Liderança
- Aptabilidade
- Relacionamento interpessoal
- Pró atividade
- Empatia
- Solução de problemas complexos
- Autoconfiança
- Responsabilidade
- Comprometimento
- Habilidades técnicas