

ANEXO II

PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE		
Organização da Sociedade Civil: <i>(preencher)</i>		
CNPJ: <i>(preencher)</i>	Data de Abertura do CNPJ: <i>(preencher)</i>	
Endereço: <i>(preencher)</i>		
Bairro: <i>(preencher)</i>	Cidade: <i>(preencher)</i>	CEP: <i>(preencher)</i>
Telefone: <i>(preencher)</i>	E-mail: <i>(preencher)</i>	
Nome do representante legal: <i>(preencher)</i>		
Responsável pela elaboração do Plano de Trabalho: <i>(preencher)</i>		
Contato corporativo do responsável (e-mail e telefone): <i>(preencher)</i>		
Período de Mandato da Diretoria: <i>(preencher)</i> De __/__/____ a __/__/____		

2. DADOS DO PROJETO	
Nome do Projeto: Pracinha da Cultura – Restinga	
Prazo de execução: 5 anos (60 meses)	Valor total de execução: <i>(preencher)</i>
Objeto da Parceria: - Atendimento à comunidade, execução de atividades e programas culturais, esportivos, educativos e de empreendedorismo; - Gestão administrativa, manutenção predial, conservação, manutenção e segurança do local onde será executada a parceria: Rua Dr. Arno Horn, s/n - Restinga, Porto Alegre - RS, 91790-000; - Organização da reserva dos espaços da Pracinha da Cultura, que poderá ser solicitada previamente pelas instituições da Região da Restinga para que realizem atividades voltadas a sua área de atuação;	

3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE E JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Descrever a realidade na qual o objeto da parceria se insere (local, público atendido, estrutura, entre outros), principais desafios encontrados demonstrando de forma clara e objetiva a relação (nexo) desta realidade com o objeto do projeto, atividades e metas e como elas irão impactar esta realidade.

Utilize este momento para demonstrar ainda a importância do projeto para a sociedade e como as ações previstas colaboram, direta ou indiretamente, na promoção, defesa e garantia de direitos da pessoa idosa.

Descrever, ainda, os impactos econômicos ou sociais esperados pelo desenvolvimento das ações.

Descrever se há possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto.

4. PORTFÓLIO DO PROPONENTE

Descrever currículo completo, experiências na área, principais resultados alcançados comprovados em parcerias ou convênios anteriores, bem como outras informações necessárias para a comprovação de experiência.

5. PÚBLICO ALVO

Indicar a qual público as ações do projeto serão destinadas, determinando quantitativamente e o perfil econômico social, apresentando as principais características do público que se pretende atender.

6. ÁREA DE ABRANGÊNCIA

A parceria será executada na Pracinha da Cultura – Restinga, localizada na Rua Dr. Arno Horn, s/n, nas proximidades da Estrada do Barro Vermelho, na região conhecida como Restinga Velha.

7. METAS E ATIVIDADES

Área de trabalho	Meta	Meta Ano 1	Meta Ano 2	Meta Ano 3	Meta Ano 4	Meta Ano 5	MEDIÇÃO	ESPAÇO
	A							
	B							
	C							

	D								
	E								
	F								
	G								
	H								

8. METODOLOGIA PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

Descrever de forma clara como será a execução de cada uma das metas, demonstrando como o projeto será desenvolvido e fazendo correlação com a equipe de trabalho e recursos envolvidos.

Preencher todas as metas individualmente, de acordo com a proposta do quadro de metas.

Meta A: *(descrever)*;

Meta B: *(descrever)*;

Meta C: *(descrever)*;

Meta D: *(descrever)*;

Meta E: *(descrever)*;

Meta F: *(descrever)*;

Meta G: *(descrever)*;

Meta H: *(descrever)*;

09. PLANO DE FUNCIONAMENTO E ATENDIMENTO DE PÚBLICO

Descrever detalhadamente o plano de funcionamento do espaço, organização, métodos de atendimento, agendamento, registros e outras informações relacionadas ao local e ao público atendido, em consonância com as atividades executadas.

10. PLANO DE DIVULGAÇÃO/COMUNICAÇÃO

Descrever detalhadamente o plano de divulgação e comunicação referente às atividades executadas no local. Nesse ponto, deverão ser mencionados os meios de divulgação, periodicidade, métodos de engajamento do público e outras informações pertinentes.

11. PLANO DE MANUTENÇÃO PREDIAL E CONSERVAÇÃO PREVENTIVA, SEGURANÇA E SALVAGUARDA;

Descrever detalhadamente os meios e os métodos de conservação e de segurança do espaço físico da Pracinha da Cultura – Restinga, comprovando a capacidade da OSC em manter a organização e o bom funcionamento do local sem comprometer a estrutura física (predial) e os demais bens que farão parte do equipamento.

12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

A Comissão de Monitoramento e Avaliação apresentará relatório trimestral referente à execução da parceria, elaborado com base em visitas técnicas, relatórios e comprovantes de atendimento, pesquisa de satisfação com os usuários e outros meios disponíveis, a critério da administração municipal.

13. RECEITAS, DESPESAS E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

ITEM		VALOR	VALOR UTILIZADO	Desencaixe 1º mês
II - ELEMENTO DE DESPESA			COM CONTRIBUIÇÕES + APROP. DE 13º SAL E FÉRIAS	
1.	Recursos Humanos			
1.1				
1.2				
1.3				
1.4				
1.5				
1.6				
1.7				
1.8				
1.9				
		TOTALIZADOR		
2.	Serviços de Terceiros			
2.1			R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2				R\$ 0,00
2.4				R\$ 0,00
2.5				R\$ 0,00
2.6				R\$ 0,00
2.7				R\$ 0,00
2.9				R\$ 0,00
		TOTALIZADOR	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.	Material de Consumo			
3.1			R\$ 0,00	R\$ 0,00
		TOTALIZADOR	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4.	Equipamentos e Material Permanente			
4.2				
		TOTALIZADOR	R\$ 0,00	
			R\$ 0,00	R\$ 0,00

TOTAL 1 ANO	TOTAL 2 ANO	TOTAL 3 ANO	TOTAL 4 ANO	TOTAL 5 ANO	TOTAL DA PARCERIA
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			R\$ 0,00
					R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Porto Alegre, ____ de _____ de 20__.

Nome/Assinatura do Representante legal da Organização da Sociedade Civil

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – ANO 1		
Parcela	Repasse (R\$)	Valor Total (R\$)
Benfeitorias e Aquisições		
1º mês		
2º mês		
3º mês		
4º mês		
5º mês		
6º mês		
7º mês		
8º mês		
9º mês		
10º mês		
11º mês		
12º mês		

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – ANO 2		
Parcela	Repasse (R\$)	Valor Total (R\$)
1º mês		
2º mês		
3º mês		
4º mês		
5º mês		
6º mês		
7º mês		
8º mês		
9º mês		
10º mês		
11º mês		
12º mês		

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – ANO 3

Parcela	Repasse (R\$)	Valor Total (R\$)
1º mês		
2º mês		
3º mês		
4º mês		
5º mês		
6º mês		
7º mês		
8º mês		
9º mês		
10º mês		
11º mês		
12º mês		

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – ANO 4

Parcela	Repasse (R\$)	Valor Total (R\$)
1º mês		
2º mês		
3º mês		
4º mês		
5º mês		
6º mês		
7º mês		
8º mês		
9º mês		
10º mês		
11º mês		
12º mês		

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – ANO 5

Parcela	Repassse (R\$)	Valor (R\$)
1º mês		
2º mês		
3º mês		
4º mês		
5º mês		
6º mês		
7º mês		
8º mês		
9º mês		
10º mês		
11º mês		
12º mês		

TOTAL

