



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

Nº. 03/2023

Aos oito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte três, às quatorze horas, reuniram-se para Assembleia Ordinária, virtualmente, pela plataforma Google Meet, inicialmente sob a coordenação da Presidenta **CAROLINA AGUIRRE DA SILVA**, e na presença dos:

CONSELHEIROS DA SOCIEDADE CIVIL:

Carolina Aguirre da Silva, **Centro de Atendimento Integrado do Morro da Cruz – CAIMC (TOPOGIGIO)**; Roberta Gomes Motta, **Associação Cristã de Moços do RS – ACM**; Eduarda Roos, **Casa do Menino Jesus de Praga**; Priscila Contini Marcondes, **Federação Espírita do Rio Grande do Sul – FERGS**; José Alfredo Nahas, **Parceiros Voluntários**; Rosana Fernandes Nunes, **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Porto Alegre, APAE/Porto Alegre**; Lenira L. da Silva, **Círculo Operário Porto Alegrense**; Everton Silveira, **Instituto Cultural São Francisco de Assis – CPCA**; João Batista Machado da Rocha, **Fundação O Pão dos Pobres**; Neusa Maria Telles, **Obra Social Imaculado Coração de Maria – OSICOM**; Arlei Márcia Weide, **Movimento dos Direitos da Criança e do Adolescente – MDCA**; Paulo Francisco da Silva, **Pequena Casa da Criança**; Andréia Gilli, **Comunidade Evangélica de Porto Alegre – CEPA**.

CONSELHEIROS DO GOVERNO:

Paulo Meira, **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SMDS**; Letícia Giardin, **Fundação de Assistência Social e Cidadania – Fasc**; Otília Maria Henz de Abreu, **Secretaria Municipal da Fazenda – SMF**; Aline Borges, **Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude – SMELJ**; Susani Pereira, **Secretaria Municipal da Educação – Smed**; Paula Picon, **Secretaria Municipal de Saúde – SMS**; e Carlos Fernando Simões Filho, **Secretaria Municipal de Governança Local – SMGOV**.

DEMAIS PRESENTES:

Kátia G. Rosa e Luiz Henrique Frota, **Administrativos CMDCA/FUNCRIANÇA**; Patrícia Costa Ribeiro, **Taquígrafa – TG Taquígrafia**.

PAUTA:

1. Abertura;

2. Debates e Deliberações;

31 **2.1. Comissões: Executiva, Finanças, Políticas e Reordenamento;**

32 **3. Informes.**

33 Após a conferência de *quorum* foram abertos os trabalhos:

34 **1. ABERTURA;**

35 **Carolina Aguirre da Silva, Centro de Atendimento Integrado do Morro da Cruz –**
36 **CAIMC (TOPOGIGIO):** Vamos iniciar a nossa pauta.

37 **DEBATES E DELIBERAÇÕES**

38 Retorno da Resolução nº 105: A resolução estava para ser publicada e foi orientado de que
39 deveria passar para apreciação da PGM. Há um despacho, parecer de 16/01/2023, da Equipe
40 de Gestão de Projetos, onde fazem vários considerando do que compete ou não ao CMDCA.
41 A Presidente não entende como se o CMDCA estivesse extrapolando a sua competência
42 referente à Resolução nº 150. Colocado em debate, a plenária compactua do pensamento da
43 Presidente e entende como um equívoco de pensamento e entendimento de quem elaborou o
44 despacho. Encaminhamento: elaborar resposta dentro do SEI e levar a cópia para a reunião
45 com o Secretário Léo Voigt, da SMDS.

46 **COMISSÕES**

47 **COMISSÃO DE REGISTROS**

48 FUNDAÇÃO LEONÍSTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. SEI 18.0.000128696-6:
49 documentação protocolada em 2018, com pedido de registro e inscrição de projeto. A OSC
50 realiza atividades pontuais, oferecendo óculos para crianças e idosos. Realizam campanhas
51 com consultas oftalmológicas. Na época o Funcriança abriu o processo em julho de 2019, com
52 o encaminhamento para parecer técnico da Secretaria da Saúde. O processo foi recebido pela
53 comissão no início de agosto de 2019. A OSC foi atendida pela comissão e encaminhada para
54 a plenária com aprovação da inscrição do projeto, mas o registro ficou pendente de
55 documentação para ser complementada. O processo foi arquivado e ficou pendente a
56 complementação dos documentos para contemplar o pedido de registro para quando a OSC
57 quisesse fazer o encaminhamento. Em agosto de 2021 o processo foi reaberto, quando a OSC
58 enviou a documentação. A Comissão de Registro recebeu os documentos em outubro de 2021,
59 analisou e viu que havia um lapso temporal entre 2018 e 2021, precisando de atualização dos
60 documentos. O encaminhamento feito pela Gerência do CMDCA em outubro de 2021 foi
61 equivocado. Então, a OSC não recebeu as informações. A OSC só recebeu o e-mail em
62 outubro de 2022. Ainda sim o encaminhamento foi feito errado, porque falhou e só conseguiu

63 ser concluído em novembro de 2022. Em dezembro de 2022 a comissão analisou os
64 documentos e faltou ainda um documento, porque a OSC havia encaminhado o anexo 1 sem
65 preencher, sem assinatura e sem data. No dia 11/01/2023 a comissão recebeu e analisou o
66 material e em 08/02/2023 verificou que estava tudo correto. A comissão é de parecer favorável
67 ao registro da OSC. **APROVADO POR UNANIMIDADE O PARECER.**

68 **COMISSÃO DE FINANÇAS:**

69 IAPI – INSTITUTO ASSISTÊNCIA, PROTEÇÃO À INFÂNCIA. SEI 22.0.000002124-9.
70 Projeto Qualificar IAPI. Solicita atualização de valores referente ao plano de aplicação,
71 relativo ao TF. 03/2022. Os valores estavam desatualizados, porque eram desde 2019.
72 Apresentou justificativa plausível em função do longo tempo entre a apresentação do projeto e
73 o início ad liberação de valores, cuja primeira parcela ocorreu em 19/12/2022. Apresentou
74 plano de aplicação atualizado e planilhas de custo atualizadas, dentro dos valores. A Comissão
75 de Finanças é de parecer favorável á presente solicitação. **APROVADO POR**
76 **UNANIMIDADE O PARECER.**

77 **INFORMES**

78 Conferência: Foram para parecer da PGM dois orçamentos para a questão da alimentação,
79 aguardando retorno. O local está garantido, no instituto Mont’Serrat, no Bairro Navegantes.
80 As pré-conferências já estão com as datas, preenchendo todas as regiões, vão acontecer a
81 partir da próxima semana.

82 Nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião da Plenária do Conselho Municipal dos
83 Direitos da Criança e do Adolescente, às 16h15min, da qual foi lavrada a presente ata por mim, Patrícia
84 Costa Ribeiro, sob o Registro nº 225257/2003 – FEPLAM, prevalecendo o princípio da presunção de
85 veracidade.